

2582/2020	0127727-33.2019.8.26.0500/2019	Wilma Jabur Maluf Mavuchian	048.338.218-34	Gustavo Dabul e Silva
2585/2020	0127730-85.2019.8.26.0500/2019	Eliasib Maria Calvoso Pena	080.046.848-15	Gustavo Dabul e Silva

RECURSOS DEFERIDOS – ALIMENTAR – SEM PRIORIDADE

OC	EP	TITULAR	CPF	ADVOGADO
178/2007		Pedro Vieira Da Silva	087.778.298-91	Maria Eliza Menezes
418/2012		Divina Alice Martins	023.420.808-24	Gustavo Dabul e Silva
376/2017	0068474-22.2016.8.26.0500/2016	Eduardo Alvarez Ladeira	047.989.088-94	Renata Fonseca De Andrade
450/2018	0049012-45.2017.8.26.0500/2017	Maria Silvia Cavasin Matano	611.514.328-49	Gilberto Manarin
617/2018	0061534-07.2017.8.26.0500/2017	Marcia Moura Leite Arantes Monteiro	001.662.398-36	Gilberto Manarin
919/2020	0508394-64.2018.8.26.0500/2018	Maria Aparecida Pereira	805.115.898-91	Gilberto Manarin
1332/2020	551122-23.2018.8.26.0500 / 2018	Jandira Maragon Correa	757.818.328-15	Marcelo Kiyoshi Harada

RECURSOS INDEFERIDOS

OC	EP	TITULAR	CPF	ADVOGADO	Motivo
126/2009	9837/2007	Maria Cecilia da Silva Geraldo	537.590.878-68	Fernando Antônio Manguera Maia	Previdência de Retificação.
202/2009	7002736-46.2008.8.26.0500/2008	Cerâmicas São Caetano S/A	08.684.547/0001-65	Vicente Renato Paolillo	Necessária a regularização da sucessão empresarial e respectiva representação processual no âmbito da ação expropriatória, e a consequente retificação do precatório em questão com a alteração da titularidade do crédito. Ressalta-se que ainda não há decisão judicial sobre o requerimento de sucessão empresarial realizado pelo proponente do acordo.

253/2011	2917/2010	Carlos Eduardo Silva Diethelm	943.186.118-68	Fernando Antônio Manguera Maia
----------	-----------	-------------------------------	----------------	--------------------------------

Há recurso da MSP nos embargos à execução visando reduzir o valor requisitado, recentemente provido. Não é possível acordo de parte incontroversa, pois o acordo implica em quitação total do crédito. Cláusulas 1.3 e 9.3 do Edital 01/2020. Como o recurso expressamente não reconhece a quitação, pretendendo pagamento da parte incontroversa “até decisão definitiva”, inviável o acordo.

381/2013	5159/2012	Maria Tereza Pinto Da Silva	830.093.378-68	Fernando Antônio Manguera Maia
----------	-----------	-----------------------------	----------------	--------------------------------

Há recurso da MSP nos embargos à execução visando reduzir o valor requisitado, recentemente provido. Não é possível acordo de parte incontroversa, pois o acordo implica em quitação total do crédito. Cláusulas 1.3 e 9.3 do Edital 01/2020. Como o recurso expressamente não reconhece a quitação, pretendendo pagamento da parte incontroversa “até decisão definitiva”, inviável o acordo.

381/2013	5159/2012	Maria Aparecida Do Norte De Brito	000.930.108-93	Fernando Antônio Manguera Maia
----------	-----------	-----------------------------------	----------------	--------------------------------

Há recurso da MSP nos embargos à execução visando reduzir o valor requisitado, recentemente provido. Não é possível acordo de parte incontroversa, pois o acordo implica em quitação total do crédito. Cláusulas 1.3 e 9.3 do Edital 01/2020. Como o recurso expressamente não reconhece a quitação, pretendendo pagamento da parte incontroversa “até decisão definitiva”, inviável o acordo.

160/2015	2956/2014	Antonio Benincasa	052.825.438-34	Gustavo Dabul E Silva
----------	-----------	-------------------	----------------	-----------------------

390/2016	6464/2015	Zaide Duarte	032.324.338-04	Gustavo Dabul e Silva
----------	-----------	--------------	----------------	-----------------------

Os herdeiros não se encontram individualizados na DEPRE, sendo, portanto, inviável a celebração de acordo sem a participação de todos. A petição apresentada pelos interessados junto à DEPRE, com o pedido de substituição processual, sequer foi juntada ao processo n.º 0009694-26.2015.8.26.0500.

5921/2020	0373439-62.2019.8.26.0500/2019	Leila Portella Ferreira	189.370.558-72	Rafael Ney Fonseca
-----------	--------------------------------	-------------------------	----------------	--------------------

Recurso apresentado em 16/09/2021, portanto intempestivo. - Além disso, foi protocolada cópia da procuração ao invés da via original.

6664/2020	0392338-11.2019.8.26.0500/2019	Neyde Ferreira Alves Freire	024.723.688-87	Gustavo Dabul e Silva
-----------	--------------------------------	-----------------------------	----------------	-----------------------

Segue decisão abaixo. A decisão refere-se às Ocs 6664/2020, 6676/2020, 6734/2020.

6676/2020	0392352-92.2019.8.26.0500/2019	Nair Keiko Shida Hatori	075.980.518-01	Gustavo Dabul e Silva
-----------	--------------------------------	-------------------------	----------------	-----------------------

Segue decisão abaixo. A decisão refere-se às Ocs 6664/2020, 6676/2020, 6734/2020.

6734/2020	0392529-56.2019.8.26.0500/2019	Luiz Antonio Da Silva Freire	084.591.368-92	Gustavo Dabul e Silva
-----------	--------------------------------	------------------------------	----------------	-----------------------

Segue decisão abaixo. A decisão refere-se às Ocs 6664/2020, 6676/2020, 6734/2020.

Trata-se na espécie de recurso interposto nos termos do Edital 01/2020 contra decisão publicada no DOM de 25/08/2021 que indeferiu a proposta de acordo do interessado em comento.

O recurso encontra-se tempestivo e a parte regularmente representada.

Insurge-se o recorrente contra decisão que indeferiu a proposta de acordo por entender que, nos termos dos editais 01/2018 e 01/2020 referida Ordem Cronológica não seria passível de negociação, uma vez que para o mesmo interessado já havia sido realizado acordo em precatório anteriormente expedido e eventual valor remanescente seria insubsistente.

Referida insubsistência decorreria do fato que o acordo anterior acarretaria a desistência da discussão sobre eventual parte controversa o que impediria a expedição de precatório complementar ou retificação.

Em brevíssimo, entende que referida decisão de indeferimento viola a Constituição Federal e os Editais regulamentares dos referidos acordos, alegando para tanto a não previsão de que o acordo quitaría eventuais saldos sub judice.

Conveniente mencionar que após não aprovação do acordo referente à OC em comento, a municipalidade peticionou em juízo, segundo o mesmo entendimento adotado, requerendo o cancelamento dos precatórios complementares.

O objetivo de qualquer acordo, seja no âmbito do edital 01/2018 e anteriores, seja no âmbito dos editais recentes (01/2019 e 01/2020) é extinguir a ação quanto ao credor celebrante.

Esse objetivo decorre da própria redação do art. 102, §1º do ADCT, que autoriza a celebração de acordos diretos com credores de precatórios “desde que em relação ao crédito não penda recurso ou defesa judicial.”.

A redação constitucional é clara. Não pode existir recurso ou defesa judicial quanto ao crédito, o que evidentemente acarreta no não prosseguimento da ação quanto àquele que celebrou o acordo, pois todo o valor devido a ele será objeto de transação.

Passando-se ao caso concreto verifica-se que foi expedida a OC 1067/2019, para os autores que possuíam crédito incontroverso, mantendo-se na UPEFAZ a discussão sobre os valores controvertidos.

Ocorre que, diante da expedição do precatório referente aos valores incontroversos, diversos credores, entre eles o ora recorrente, apresentaram proposta de acordo nos termos do edital 01/2018, aderindo integralmente aos seus termos e ao disposto na legislação municipal.

A proposta de acordo foi apresentada à Câmara de Conciliação de Precatórios em novembro de 2018, e posteriormente deferida e encaminhada para homologação e pagamento pelo Tribunal de Justiça de São Paulo, como de praxe.

O Tribunal, por sua vez, pagou o acordo, tendo com isso extinguido o crédito total do credor no presente processo, conforme expressamente prescrevia o item 9.3 do Edital 01/2018, e nos termos do art. 1º, §3º do Decreto Municipal n.º 52.311/2011, que possui o seguinte teor:

§ 3º. Os acordos homologados produzirão efeitos de quitação integral do precatório ou do crédito individual correspondente.

Assim, o precatório objeto do presente recurso, que ingressou na dívida do Município de São Paulo apenas no mapa orçamentário de 2020, não pode ser objeto de acordo, devendo ser cancelado, pois o crédito foi totalmente extinto por acordo apresentado anteriormente à sua constituição.

Ressalte-se, ainda, que o cancelamento do presente precatório em nada difere do procedimento que era adotado pela DEPRE, pela UPEFAZ e pela própria Prefeitura até a decisão do CNJ no processo n.º 0003340-15.2019.2.00.0000, que vedou a expedição dos denominados “precatórios complementares” e determinou que eventuais valores remanescentes fossem objeto de novo precatório, com nova posição na fila de pagamentos.

De fato, até a prolação daquela decisão quando havia valores pendentes de pagamento o juízo do feito expedia um “precatório complementar”, que era imputado na fila de precatórios na mesma posição do precatório originário e contava com o mesmo número.

Naquela oportunidade, do mesmo modo como deve ocorrer no presente caso, uma vez quitado o crédito originário, a “complementação” não era devida caso ainda não tivesse sido encaminhada à DEPRE. A mesma regra se aplica ao presente caso, eis que apesar do CNJ ter vedado a “complementação do precatório”, o novo precatório nada mais é do que uma complementação do anterior, sendo de rigor o seu cancelamento quando incluído em mapa orçamentário após a adesão a acordo pelo titular do crédito.

Anotese, ainda, que quando da publicação do resultado da proposta de acordo realizada com base no edital 01/2018 não havia realmente qualquer recurso ou defesa judicial pendente, de modo que a proposta inaugural foi acertadamente deferida.

Por fim, ressalte que a municipalidade obteve efeito suspensivo nos autos do Agravo de Instrumento 2107613-16.2021.8.26.0000 na qual foi proferida decisão liminar atribuindo efeito suspensivo ao recurso:

“Vistos etc.

1. Trata-se de agravo de instrumento interposto em face da r. decisão de fls. 11/12 a qual, em sede de embargos à execução, indeferiu o pedido da Municipalidade de São Paulo, ora agravante, objetivando o cancelamento dos precatórios/OC discriminados às fls. 1.136dos autos principais e consequente baixa dos referidos precatórios pelo DEPRE.

2. Numa análise perfunctória, pela implicação em liberação de verba pública e ante a possibilidade de irreversibilidade da medida se acaso concedida somente ao final, presentes os requisitos legais (art. 300 do Código de Processo Civil), atribuo efeito suspensivo ao agravo.

3. Intimem-se os agravados para responderem ao recurso, no prazo legal, facultando-lhes a juntada das peças que entenderem convenientes.4. Oficie-se ao Juízo “a quo” a respeito do teor desta decisão.”

Diante de todo exposto, considerando, por fim, a judicialização da questão, a Câmara de Conciliação de Precatórios indefere o recurso interposto.

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS informa o RESULTADO DO JULGAMENTO do pedido de reconsideração referente à proposta de acordo do lote 03 (01/03/2021 a 31/03/2021) do Edital 01/2020:

OC	EP	TITULAR	CPF	ADVOGADO	Motivo
454/2011	6782/2010	Maia Cristina dos Santos Fernandes	072.991.318-03	Lazaro Henrique de Paula Oliveira	O credor visa à juntada de documentos novos, e nova análise pela Câmara de Conciliação, o que não é cabível nesse momento.

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS informa o RESULTADO DO REQUERIMENTO DE DESISTÊNCIA de JOFEGE PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÃO LTDA, nos termos do edital 01/2020:

OC	Nº EP	Titular	CNPJ	ADVOGADO	MOTIVO
166/2020	0400526-90.2019.8.26.0500 / 2019	Jofege Pavimentação e Construção Civil	62.162.847/0001-20	Vânia de Fátima Baptistella	Ciente o Município da intenção de desistência do acordo, contudo, o pedido de desistência merece ser indeferido, uma vez que os valores já foram devidamente depositados pela DEPRE, incidindo, no caso, a cláusula 9.6 do Edital. A própria DEPRE já indeferiu o pedido de desistência, conforme consta de fls. 84 do processo n.º 0400526-90.2019.8.26.0500.

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS retifica o RESULTADO DO JULGAMENTO dos recursos das propostas de acordo do lote 02 (01/02/2020 a 28/02/2020) do Edital 01/2020 para declarar DEFERIDA a proposta abaixo.

PROPOSTA DE ACORDO DEFERIDA

Nº OC	Nº EP	Titular	CPF	Advogado
7371/2020	0421727-41.2019.8.26.0500 / 2019	Jonatas Ribeiro	012.981.547-07	Sylvia Maria Paterno

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS informa o RESULTADO do recurso de MARIA HELENA PRAZERES DE CASTRO, do Edital 01/2020, para declarar não conhecido o recurso:

OC	EP	TITULAR	CPF	ADVOGADO	Motivo
324/2013	4008 / 2012	Maria Helena Prazeres de Castro	339.324.688-72	Ana Carolina Palmieri Mercurio	Recurso não conhecido, uma vez que a proposta é referente ao Lote 05, cujo resultado sequer foi publicado no Diário Oficial do Município. A parte deverá aguardar a publicação do resultado, para em caso de indeferimento da proposta, apresentar o seu recurso no prazo de 05 dias úteis.

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS informa o RESULTADO DO REQUERIMENTO da ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA D'A IGREJA DE JESUS CRISTO DOS SANTOS DOS ÚLTIMOS DIAS, nos termos do edital 01/2020:

Nº OC	Nº EP	Titular	CNPJ	ADVOGADO	MOTIVO
72014	6427 / 2012	Associação Brasileira D'a Igreja de Jesus Cristo dos Santos dos Últimos Dias	61.012.019/0001-42	Ricardo Cerqueira Leite	Requerimento não conhecido, uma vez que trata de matéria estranha às competências da Câmara de Conciliação de Precatórios. De fato, aprovada a proposta de acordo, a mesma foi encaminhada à DEPRE, que é a responsável pela análise, homologação e, se o caso, depósito do acordo no processo principal. Realizado o depósito pela DEPRE, o juízo do feito intamará o Município, para se manifestar sobre o IR a ser retido, ocasião em que a contabilidade da Municipalidade irá avaliar a peculiar situação do requerente, e informar se há ou não imposto devido. Caso a contabilidade do Departamento responsável entenda que há imposto e a Procuradoria do Município solicite a retenção, o interessado poderá informar o juízo sobre a suposta imunidade, ocasião em que houvera deliberação sobre o assunto. Ressaltamos que até o momento não houve homologação de acordo pela DEPRE, sendo precoce qualquer análise sobre imposto de renda.

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS informa o RESULTADO DO REQUERIMENTO de BEGHIM INDÚSTRIA E COMÉRCIO S/A, nos termos do edital 01/2020:

Nº OC	Nº EP	Titular	CNPJ	ADVOGADO	MOTIVO
156/2022	00799897820218260500 / 2021	Beghim Indústria e Comércio S/A	61.145.843/0001-70	Sabrina Vieira Stamato	A publicação para regularização da proposta foi devidamente publicada no Diário Oficial do Município de São Paulo em 30/07/2021, de modo que, tendo o interessado apresentado requerimento de regularização apenas em 20/08/2021, o mesmo não pode ser conhecido. Além disso, a proposta de acordo se refere à Ordem Cronológica do exercício de 2022, que não está abrangida pelo Edital 01/2020, conforme se verifica da cláusula 1.

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS informa o RESULTADO DO JULGAMENTO do recurso de PEDRO CONDE FILHO E OUTROS, do Edital 01/2019 para declarar não conhecido o recurso:

OC	EP	TITULAR	CPF	ADVOGADO	Motivo
158/2007	7004148-80.2006.8.26.0500 / 2006	Pedro Conde Filho e outros	011.756.808-26	Roberto Elias Cury	A publicação foi regular. Eventual falha nos serviços prestados pela AASP não invalida a publicação. Diante disso, não conhecemos do recurso, pois intempestivo.

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS retifica o RESULTADO DO JULGAMENTO das propostas de acordo do lote 04 (01/04/2020 a 30/04/2020) do Edital 01/2020 para declarar INDEFERIDAS as propostas abaixo. As propostas INDEFERIDAS poderão ser objeto de recurso administrativo protocolado a partir do dia 13/10/2021, no prazo de cinco dias úteis, em petição física direcionada à Câmara de Conciliação de Precatórios, no Departamento Judicial da Procuradoria Geral do Município, localizado na Avenida da Liberdade, nº 103, 2º andar, no horário das 10:00 às 16:00 horas.

Nº OC	Nº EP	Titular	CNPJ	ADVOGADO	MOTIVO
290/2008	7004658-59.2007.8.26.0500	Vanilde Aparecida Vaz	029.141.618-75	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.

290/2008	7004658-59.2007.8.26.0500	Manoel Fernandes Menendes	067.137.428-15	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	---------------------------	----------------	--------------------------------	---

324/2013	7004008-36.2012.8.26.0500	Elisabetta Gianni Salvador	010.881.668-06	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	----------------------------	----------------	--------------------------------	---

131/2014	7004043-59.2013.8.26.0500	Saetele Do Nascimento Camargo	042.308.558-18	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	-------------------------------	----------------	--------------------------------	---

251/2017	0057643-12.2016.8.26.0500	Paulo Monteiro Da Silva	077.298.638-04	Thays Andrea Beires Sillas	Constam nas Procurações dos herdeiros Paulo Levi Reigota, Cláudio Miralles Monteiro, Ângela Miralles de Paula e Rosimari Conceição Reigota, bem como na Declaração de Quinhão, o número de EP e o número da OC divergentes. Ademais, consta na Procuração de Cláudio Miralles Monteiro, o sobrenome do outorgante divergente.
----------	---------------------------	-------------------------	----------------	----------------------------	---

261/2018	0015852320178260500 / 2017	Daisy Cardoso Faria	839.546.868-72	Fernando Antonio Manguera Maia	Procuração Pública com validade expirada.
----------	----------------------------	---------------------	----------------	--------------------------------	---

449/2020	0440518-92.2018.8.26.0500	Rosmari Romero De Carvalho Benites	044.089.018-73	Rute do Carmo Rocha	Constam na procuração o nome da credora, o número de EP e o número da OC divergentes.
----------	---------------------------	------------------------------------	----------------	---------------------	---

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS informa o RESULTADO DO JULGAMENTO dos pedidos de reconsideração referentes às propostas de acordo do lote 04 (01/04/2021 a 30/04/2021) do Edital 01/2020:

OC	EP	TITULAR	CPF	ADVOGADO	Motivo
290/2008	7004658-59.2007.8.26.0500	Manoel Fernandes Menendes	067.137.428-15	Ana Carolina Palmieri Mercurio	Não foi protocolada procuração original, apenas cópia simples digitalizada.

324/2013	7004008-36.2012.8.26.0500	Elisabetta Gianni Salvador	010.881.668-06	Ana Carolina Palmieri Mercurio	Não foi protocolada procuração original, apenas cópia simples digitalizada.
----------	---------------------------	----------------------------	----------------	--------------------------------	---

RECURSO NÃO CONHECIDO

Nº OC	Nº EP	Titular	CPF	Advogado	Motivo
120/2005	7003379-43.2004.8.26.0500	Saetele Do Nascimento Camargo	042.308.558-18	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.

290/2008	7004658-59.2007.8.26.0500	Manoel Fernandes Menendes	067.137.428-15	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	---------------------------	----------------	--------------------------------	---

290/2008	7004658-59.2007.8.26.0500	Manoel Fernandes Menendes	067.137.428-15	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	---------------------------	----------------	--------------------------------	---

131/2014	7004043-59.2013.8.26.0500	Saetele Do Nascimento Camargo	042.308.558-18	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	-------------------------------	----------------	--------------------------------	---

251/2017	0057643-12.2016.8.26.0500	Paulo Monteiro Da Silva	077.298.638-04	Thays Andrea Beires Sillas	Constam nas Procurações dos herdeiros Paulo Levi Reigota, Cláudio Miralles Monteiro, Ângela Miralles de Paula e Rosimari Conceição Reigota, bem como na Declaração de Quinhão, o número de EP e o número da OC divergentes. Ademais, consta na Procuração de Cláudio Miralles Monteiro, o sobrenome do outorgante divergente.
----------	---------------------------	-------------------------	----------------	----------------------------	---

261/2018	0015852320178260500 / 2017	Daisy Cardoso Faria	839.546.868-72	Fernando Antonio Manguera Maia	Procuração Pública com validade expirada.
----------	----------------------------	---------------------	----------------	--------------------------------	---

449/2020	0440518-92.2018.8.26.0500	Rosmari Romero De Carvalho Benites	044.089.018-73	Rute do Carmo Rocha	Constam na procuração o nome da credora, o número de EP e o número da OC divergentes.
----------	---------------------------	------------------------------------	----------------	---------------------	---

A CÂMARA DE CONCILIAÇÃO DE PRECATÓRIOS informa o RESULTADO DO JULGAMENTO dos pedidos de reconsideração referentes às propostas de acordo do lote 04 (01/04/2021 a 30/04/2021) do Edital 01/2020:

OC	EP	TITULAR	CPF	ADVOGADO	Motivo
290/2008	7004658-59.2007.8.26.0500	Manoel Fernandes Menendes	067.137.428-15	Ana Carolina Palmieri Mercurio	Não foi protocolada procuração original, apenas cópia simples digitalizada.

324/2013	7004008-36.2012.8.26.0500	Elisabetta Gianni Salvador	010.881.668-06	Ana Carolina Palmieri Mercurio	Não foi protocolada procuração original, apenas cópia simples digitalizada.
----------	---------------------------	----------------------------	----------------	--------------------------------	---

RECURSO NÃO CONHECIDO

Nº OC	Nº EP	Titular	CPF	Advogado	Motivo
120/2005	7003379-43.2004.8.26.0500	Saetele Do Nascimento Camargo	042.308.558-18	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.

290/2008	7004658-59.2007.8.26.0500	Manoel Fernandes Menendes	067.137.428-15	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	---------------------------	----------------	--------------------------------	---

290/2008	7004658-59.2007.8.26.0500	Manoel Fernandes Menendes	067.137.428-15	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	---------------------------	----------------	--------------------------------	---

131/2014	7004043-59.2013.8.26.0500	Saetele Do Nascimento Camargo	042.308.558-18	Ana Carolina Palmieri Mercurio	A sottoscritora do acordo, Dra. Ana Carolina Palmieri Mercurio, não consta da Procuração.
----------	---------------------------	-------------------------------	----------------	--------------------------------	---

251/2017	0057643-12.2016.8.26.0500	Paulo Monteiro Da Silva	077.298.638-04	Thays Andrea Beires Sillas
----------	---------------------------	-------------------------	----------------	----------------------------

1.10.2 O candidato a um dos Programas de Residência objeto deste Edital, não poderá pleitear qualquer equivalência com eventual programa de residência anteriormente cursado.

1.10.3 O candidato que cursa ou cursou Programa de Residência deverá, no ato da inscrição, assinalar em campo pré-definido na ficha de inscrição tal situação. Adicionalmente, o candidato deverá preencher declaração que consta no Anexo VI – Declaração de Residência Multiprofissional ou Área Profissional e enviá-la junto com certificado, declaração de conclusão ou de andamento do Programa de Residência emitido pela COREMU responsável pelo Programa de residência cursado, via SEDEX, para a Central de Atendimento ao Candidato do IADES (CAC-IADES) (ver item 15), identificando no envelope "RP/SMS-SP/2022 – DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA (RP)", até o último dia de inscrição, ou seja, 25 de novembro de 2021.

1.10.3.1 Respeitado o período indicado no subitem 1.10.3 acima, a documentação poderá, também, ser:

a) protocolada diretamente na Central de Atendimento ao Candidato do IADES (CAC-IADES) (ver item 15) pessoalmente pelo candidato;

b) enviada via e-mail para residenciasp2022@iades.com.br, contendo a documentação indicada no subitem 1.10.3 em formato PDF (tamanho máximo 8 MB) e indicando no campo Assunto: "RP/SMS-SP/2022 – DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA (RP)".

1.10.4 Não serão consideradas as declarações encaminhadas fora do prazo estabelecido no subitem 1.10.3, sendo considerada a data de postagem, do protocolo ou do envio do e-mail.

1.10.5 A análise da documentação será realizada pela Escola Municipal de Saúde - SMS-SP - EMS / Gerência de Ensino/COMURE/ COREMU na fase do julgamento das provas e o seu resultado será divulgado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

1.11 A distribuição das vagas de reserva para as pessoas com deficiência e para negros, negras e afrodescendentes, conforme indicado no Anexo II, foi realizada observando-se os seguintes critérios:

a) o total geral de vagas ofertadas;

b) o total de vagas ofertadas por categoria profissional;

c) o total de vagas ofertadas por Programa de Residência; e d) a divisão das vagas ofertadas por categoria profissional, observando-se a homogeneidade por Programa de Residência.

1.12 O presente certame não é concurso público e não se destina à seleção de pessoas para provimento de emprego(s) ou cargo(s) público(s) e, seleciona candidatos para ingresso em cursos de pós-graduação/especialização modalidade Residência MULTIPROFISSIONAL e em ÁREA PROFISSIONAL em Saúde desenvolvidos nos serviços de saúde de SMS-SP e SMS-SBC.

2 DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A ADMISSÃO NOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE

2.1 Ter diploma, certi?cado ou declaração de conclusão de curso de graduação na respectiva área pro?ssional, emitido por instituição de ensino superior reconhecida pelo MEC ou, no caso de pro?ssional graduado em instituição estrangeira, diploma revalidado em universidade pública brasileira, em conformidade com o disposto na Resolução CNE/MEC 1/2002.

2.2 Ter inscrição definitiva ou provisória no conselho regional de classe.

2.3 Estar em dia com as obrigações eleitorais e no gozo dos direitos civis e políticos.

2.4 Apresentar certi?cado de reservista ou de dispensa do serviço militar obrigatório, em caso de candidato do sexo masculino.

2.5 Ter aptidão física e mental para o exercício das atividades.

2.6 Em caso de candidato estrangeiro será exigida a apresentação do visto de permanência no Brasil, que o autorize a exercer as atividades do programa de residência.

2.7 Assinar termo de dedicação exclusiva ao programa de residência em área profissional de saúde, conforme Lei 11.129/2005.

2.7.1 No termo de dedicação exclusiva, a ser assinado no ato da matrícula, o candidato declara ciência de que os programas de Residência MULTIPROFISSIONAL e em ÁREA PROFISSIONAL EM SAÚDE são desenvolvidos em regime de dedicação exclusiva e de que, a partir da data de início das atividades do programa, deverão dedicar-se única e exclusivamente às atividades do curso de pós-graduação lato sensu, caracterizada por ensino em serviço, modalidade residência, com carga horária de 60 horas semanais, com vedação à percepção de outra verba de caráter indenizatório.

3 UNIDADES EXECUTORAS (CENÁRIOS DE PRÁTICA)

3.1 As instituições participantes desta seleção pública são:

- Unidades de Saúde da Atenção Básica da Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo;

- Hospital Municipal Dr. Arthur Ribeiro de Saboya (Hospital Jabaquara);

- Hospital Municipal Prof. Dr. Alípio Corrêa Neto (Hospital Ermelino Matarazzo);

- Hospital Municipal Dr. Carmine Caricchio (Hospital Taupapé);

- Hospital Municipal Dr. Fernando Mauro Pires da Rocha (Hospital Campo Limpo);

- Hospital Municipal Maternidade Dr. Mario de Moraes Altenfelder Silva (Hospital Vila Nova Cachoeirinha);

- Hospital Municipal Prof. Dr. Waldomiro de Paula (Hospital Planalto); e

- Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de São Bernardo do Campo.

4 DA EXECUÇÃO E DAS FASES DA SELEÇÃO PÚBLICA

4.1 A seleção pública será regida por este edital e executada pelo Instituto Americano de Desenvolvimento (IADES).

4.2 A seleção para preenchimento das vagas de que trata este edital compreenderá uma única fase, composta por duas etapas, de responsabilidade do IADES, a saber:

a) prova objetiva, de caráter eliminatório e classificatório; e b) análise curricular, de caráter unicamente classificatório.

4.3 A nota máxima possível para a presente seleção pública é 130,00 (cento e trinta pontos), sendo: 100,00 (cem) pontos na prova objetiva e 30,00 (trinta) pontos na análise curricular.

4.4 Todas as etapas presenciais desta seleção pública serão realizadas na cidade de São Paulo-SP.

4.5 A presente seleção pública é eliminatória e classificatória. Portanto, a inscrição no certame e a sua habilitação não garantem ao candidato a efetivação da sua matrícula no programa de residência pretendido.

4.6 Todos os atos, editais, comunicados e demais publicações relacionadas a este processo de seleção pública serão divulgados na página de acompanhamento do certame, no site www.iades.com.br, sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento de tais publicações.

4.7 Os horários mencionados no presente edital e nos demais editais e comunicados a serem publicados para a seleção pública obedecerão ao horário oficial de Brasília.

5 DAS INSCRIÇÕES NA SELEÇÃO PÚBLICA

5.1 A taxa de inscrição nesta seleção pública será de R\$ 142,00 (cento e quarenta e dois reais), devendo o boleto bancário ser pago até o dia 26 de novembro de 2021.

5.1.1 A inscrição deverá ser efetuada das 8 (oito) horas do dia 11 de outubro de 2021 às 23h59m (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do dia 25 de novembro de 2021, exclusivamente pela internet por meio da página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

5.1.2 O candidato, no momento da inscrição, escolherá apenas um ÚNICO Programa de Residência, de acordo com a sua categoria profissional/área de formação, para concorrer, dentre os relacionados no Anexo I. Não será permitida, em

hipótese alguma, troca do Programa de Residência após a efetivação da inscrição.

5.1.3 O pagamento correspondente ao valor da taxa de inscrição poderá ser efetuado em qualquer agência bancária ou por meio eletrônico.

5.1.4 As inscrições somente serão efetivadas após o pagamento da taxa de inscrição ou do deferimento da sua isenção pelo IADES.

5.2 O IADES não se responsabiliza por solicitação de inscrição via internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

5.3 O candidato é responsável pela veracidade dos dados cadastrais e demais informações prestadas no ato de inscrição, sob as penas da lei. O IADES poderá excluir do processo de seleção pública o candidato que não preencher todo o formulário de inscrição.

5.4 No ato de sua inscrição o candidato deverá declarar, em campos específicos: se utilizará a bonificação do PROVAB (somente para Enfermagem e Odontologia); se deseja concorrer às vagas específicas para negros, negras ou afrodescendentes; e (ou) deseja concorrer às vagas específicas para pessoas com deficiência, desde que estas estejam contempladas no programa e categoria profissional que pretende inscrever.

5.4.1 O candidato que não realizar as opções indicadas no subitem 5.4 acima, concorrerá única e exclusivamente às vagas para ampla concorrência, bem como não poderá solicitar posteriormente o uso da bonificação do PROVAB (somente para Enfermagem e Odontologia).

6 DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

6.1 O candidato deverá adotar os seguintes procedimentos no ato da inscrição:

a) estar ciente de que todas as informações sobre esta seleção pública encontram-se disponíveis na página de acompanhamento do certame, no endereço eletrônico www.iades.com.br;

b) acessar, no endereço eletrônico www.iades.com.br, o link para inscrição na seleção pública;

c) cadastrar-se no período informado no subitem 3.1.1;

d) no formulário de inscrição, informar o seu número do CPF/MF - Cadastro de Pessoa Física (CPF) e, obrigatoriamente, preencher de forma completa o campo referente a nome, raça/cor, endereço, telefone, e-mail e CEP do seu domicílio;

e) optar pelo Programa de Residência que contemple a categoria profissional a que deseja concorrer;

f) realizar a opção pela bonificação PROVAB (apenas para Enfermagem e Odontologia), se for o caso;

g) declarar-se como pessoa negra e (ou) afrodescendente e (ou) pessoa com deficiência, se for o caso; e

h) imprimir o boleto bancário que deverá ser pago, em qualquer banco, impreterivelmente, até a data de vencimento constante no documento.

6.1.1 O deferimento da inscrição dependerá do correto e completo preenchimento da ficha de inscrição pelo candidato.

6.1.2 A inscrição via internet somente será efetivada após a confirmação do pagamento feito pela instituição bancária. O pagamento após o dia 26 de novembro de 2021 não será conhecido e aceito pelo IADES, tornando-se nula a inscrição na seleção pública.

6.2 DA REIMPRESSÃO DO BOLETO

6.2.1 O boleto bancário poderá ser reimpresso durante todo o processo de inscrição, ficando disponível até às 23h59min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia para pagamento.

6.2.2 Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias e/ou lotéricas na localidade em que se encontra, o candidato deverá antecipar o envio da documentação prevista neste edital (quando for o caso) e (ou) o pagamento do boleto de inscrição para o 1º (primeiro) dia útil que antecede o feriado ou evento.

6.3 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO NA SELEÇÃO PÚBLICA

6.3.1 Para efetuar a inscrição é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do próprio candidato.

6.3.2 A inscrição do candidato implica o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento, inclusive quanto à realização das provas nos prazos estipulados.

6.3.3 A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, as provas e a convocação para a Residência, desde que verificada falsidade em qualquer declaração e (ou) irregularidade nas provas e (ou) em informações fornecidas, garantindo o direito ao contraditório e à ampla defesa.

6.3.4 É vedada a inscrição extemporânea, assim como por via postal, fax, ou correio eletrônico ou outro meio que não o especificado neste Edital.

6.3.5 É vedada a transferência do valor pago a título de taxa para terceiros, assim como a transferência da inscrição para outrem.

6.3.6 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. Não será deferida a solicitação de inscrição que não atender rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

6.3.7 O candidato declara, no ato da inscrição, que tem ciência e aceita que, caso aprovado e classificado, quando de sua convocação, deverá entregar os documentos exigidos para a matrícula na Residência quando da escolha de vagas.

6.3.8 Não haverá devolução de importância paga, ainda que efetuada a mais ou em duplicidade, seja qual for o motivo alegado.

6.3.9 A devolução da importância paga somente ocorrerá se a seleção pública não se realizar.

6.4 Não serão deferidas inscrições via fax e/ou via e-mail ou por qualquer outro meio não especificado neste Edital.

6.5 O candidato, ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer da seleção pública, tais como aqueles relativos à data de nascimento, notas e desempenho nas provas, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes à seleção pública. Não serão reclamadas posteriores neste sentido, ficando cientes também os candidatos de que possivelmente tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.

6.6 A não integralização dos procedimentos de inscrição implica na desistência do candidato e sua consequente eliminação desta seleção pública.

6.7 O candidato inscrito deverá atentar para a formalização da inscrição, considerando que, caso a inscrição não seja efetuada nos moldes estabelecidos neste Edital, será automaticamente considerada não efetivada pelo IADES, não assistindo nenhum direito ao interessado, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

7 DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

7.1 Não haverá isenção total ou parcial do pagamento da taxa de inscrição, exceto para os candidatos que declararem e comprovarem hipossuficiência de recursos financeiros para pagamento da referida taxa, nos termos do Decreto Federal nº 6.593/2008, e do Despacho Orientador para a COREMU sobre a elaboração do edital de seleção de residente em programas de residência multiprofissional e em área profissional da saúde.

7.2 Fará jus à isenção de pagamento da taxa de inscrição o candidato economicamente hipossuficiente que estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico e for membro de família de baixa renda, assim compreendida aquela com renda per capita de até meio salário

mínimo ou aquela com renda familiar mensal de até 3 (três) salários mínimos, nos termos do Decreto Federal nº 6.135/2007.

7.3 Os candidatos que desejarem solicitar a isenção integral ou parcial do pagamento da taxa de inscrição, deverão fazê-lo entre os dias 11 e 18 de outubro de 2021.

7.4 O modelo da declaração de comprovação de renda pessoal e familiar e o modelo do requerimento de solicitação de isenção da taxa de inscrição serão disponibilizados na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

7.5 O candidato deverá enviar o pedido de isenção preenchido, via SEDEX, para a Central de Atendimento ao Candidato do IADES (CAC-IADES) (ver item 15), identificando no envelope "RP/SMS-SP/2022 - SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO", e juntar cópia autenticada dos seguintes documentos:

a) Carteira de Trabalho e Previdência Social;

b) diploma de graduação ou declaração de conclusão do curso de graduação em Saúde de acordo com as vagas ofertadas. em instituição de Ensino Superior ;

c) Certidão de Nascimento dos filhos, dependentes, se houver;

d) comprovantes de renda pessoal e familiar;

e) comprovante de inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico);

f) comprovante de ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto 6.135/2007; e

g) outros documentos que julgar necessários.

7.6 Respeitado o período indicado no subitem 7.3 acima, o pedido de isenção poderá, também, ser:

a) protocolado diretamente na Central de Atendimento ao Candidato do IADES (CAC-IADES) (ver item 15) pessoalmente pelo candidato;

b) enviado via e-mail para residenciasp2022@iades.com.br, contendo a documentação indicada no subitem 7.5 em formato PDF (tamanho máximo 8 MB) e indicando no campo Assunto: "RP/SMS-SP/2022 - SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO".

7.7 As informações prestadas no requerimento de isenção de taxa de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo responder este, a qualquer momento, por crime contra a fé pública, o que acarretará a sua eliminação do processo seletivo, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto 83.936/1979.

7.8 O candidato que manifestar a intenção para requerer a isenção da taxa de inscrição deverá, obrigatoriamente, realizar sua inscrição no processo de seleção pública no período indicado no subitem 7.3.

7.9 O IADES consultará o órgão gestor do CadÚnico, a fim de verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato que requerer a isenção na condição de hipossuficiente econômico.

7.10 O resultado preliminar da solicitação de isenção de taxa de inscrição está previsto para 5 de novembro de 2021 e será publicado na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

7.11 O candidato que tiver seu pedido de isenção deferido terá automaticamente sua inscrição efetivada, não havendo necessidade de qualquer outro procedimento.

7.12 Da decisão que venha eventualmente indeferir o pedido de isenção, fica assegurado o direito de recurso aos candidatos com o pedido de isenção indeferido, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados a partir do 1º dia útil subsequente à da divulgação do resultado dos pedidos de isenção da taxa de inscrição. Neste caso, o candidato deverá enviar e-mail para residenciasp2022@iades.com.br.

7.13 O resultado da análise do recurso será divulgado na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br, na data prevista de 12 de novembro de 2021.

7.14 O candidato que tiver a solicitação indeferida e queira participar da seleção pública, deverá proceder à efetivação da inscrição através da impressão e pagamento do boleto bancário, com o correspondente valor da taxa de inscrição, até o dia 26 de novembro de 2021.

8 DA SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL PARA O DIA DAS PROVAS E DO USO DO NOME SOCIAL

8.1 O candidato que necessitar de atendimento especial para a realização das provas deverá indicar a sua opção no formulário eletrônico de inscrição e enviar até o dia 26 de novembro de 2021, via SEDEX, para a CAC-IADES (ver item 15), o laudo elaborado por profissional de saúde de nível superior, preferencialmente habilitado na área de deficiência relacionada, conforme as determinações da Instrução Normativa da Secretaria de Inspeção do Trabalho-SIT nº 98/2012; original ou cópia, e o requerimento conforme modelo publicado no endereço eletrônico http://www.iades.com.br, identificando no envelope "RP/SMS-SP/2022 - SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL".

8.1.1 O laudo elaborado por profissional de saúde deverá, necessariamente, indicar quais os recursos especiais necessários e justificar o atendimento especial solicitado.

8.2 Respeitado o período indicado no subitem 8.1 acima, o pedido de atendimento especial poderá, também, ser:

a) protocolado diretamente na CAC-IADES (ver item 15) pessoalmente pelo candidato ou por procurador autorizado para tal;

b) enviado via e-mail para residenciasp2022@iades.com.br, contendo a documentação indicada no subitem 8.1 em formato PDF (tamanho máximo 8 MB) e indicando no campo Assunto: "RP/SMS-SP/2022 - SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL".

8.3 Portadores de doença infectocontagiosa que não a tiverem comunicado ao IADES por inexistir a doença na data limite referida, deverão fazê-lo por meio do CAC-IADES (ver item 15), tão logo a condição seja diagnosticada. Os candidatos nesta situação, quando da realização das provas, deverão se identificar ao fiscal no portão de entrada, munidos de laudo médico, tendo direito a atendimento especial.

8.4 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar somente um acompanhante, idade superior a 18 anos, devidamente comprovada, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança.

8.4.1 Não será concedido tempo adicional para a execução da prova à candidata devido ao tempo despendido com a amamentação.

8.5 O candidato com deficiência visual deverá solicitar o tipo de prova especial de que necessitará.

8.5.1 As pessoas com deficiência visual (cegos) que solicitarem prova especial em braile serão oferecidas provas nesse sistema e as respostas da prova objetiva serão transcritas para a folha de respostas por um fiscal designado para tal finalidade. Os referidos candidatos deverão levar para esse fim, no dia da aplicação da prova, reglete e punção, podendo utilizar-se de soroban.

8.5.2 Aos candidatos com deficiência visual (baixa visão) que solicitarem prova especial ampliada serão oferecidas provas confeccionadas com o tamanho da fonte de acordo com o solicitado.

8.5.3 Candidatos com deficiência visual (amblíopes), que solicitarem prova especial por meio da utilização de software, deverão apresentar com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas computador/notebook, com o software NVDA, para avaliação pela equipe técnica do IADES sobre a sua utilização.

8.5.3.1 Na hipótese de serem verificados problemas técnicos no computador e/ou software mencionados no subitem será disponibilizado ao candidato fiscal leitor para leitura de sua prova.

8.6 O candidato com deficiência auditiva poderá solicitar intérprete de LIBRAS ou autorização para utilização de aparelho auditivo.

8.7 O candidato com deficiência física deverá indicar se necessitará de mobiliário adaptado e (ou) auxílio no manuseio da prova e transcrição de respostas.

8.8 O candidato que não atender integralmente ao estabelecido ao subitem 6.1 deste Edital, durante o período das inscrições, não terá a sua prova especial preparada ou as condições especiais providenciadas, seja qual for o motivo alegado.

8.9 Em conformidade com o Decreto Municipal 51.180/2010, o candidato travesti ou transexual poderá solicitar a inclusão e uso do nome social para tratamento, devendo indicar a sua opção no formulário eletrônico de inscrição e enviar até o dia 26 de novembro de 2021, via SEDEX, para a CAC-IADES (ver item 15), o requerimento conforme modelo publicado na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br, identificando no envelope "RP/SMS-SP/2022 - REQUERIMENTO DE INCLUSÃO E USO DO NOME SOCIAL".

8.10 Respeitado o período indicado no subitem 8.9 acima, o requerimento de inclusão e uso do nome social poderá, também, ser:

a) protocolado diretamente na CAC-IADES (ver item 15) pessoalmente pelo candidato ou por procurador autorizado para tal;

b) enviado via e-mail para residenciasp2022@iades.com.br, contendo a documentação indicada no subitem 8.9 em formato PDF (tamanho máximo 8 MB) e indicando no campo Assunto: "RP/SMS-SP/2022 - REQUERIMENTO DE INCLUSÃO E USO DO NOME SOCIAL".

9 DAS VAGAS RESERVADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

9.1 As pessoas com deficiência, assim entendidas como aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto Federal 3.298/1999, no Decreto Federal 5.296/2004, na Lei 12.764/2012 e suas alterações, têm assegurado o direito de inscrição na presente seleção pública, desde que a deficiência seja compatível com o previsto em lei e com as atribuições a serem desempenhadas no Programa de Residência escolhido.

9.1.1 A aferição dos documentos do candidato se dará após a entrega dos documentos comprobatórios da deficiência prevista neste Edital e deverá ser finalizada antes da Promulgação do Resultado definitivo da seleção pública. Para tanto, será instituída uma Comissão de Aferição composta por membros da COMURE, COREMU, COREME, do Programa de Residência escolhido pelo candidato e demais membros de comissões que convier. Se constatada incompatibilidade da documentação apresentada frente à legislação, o candidato concorrerá à vaga de ampla concorrência.

9.2 Do total de vagas existentes e que vierem a ser criadas durante a validade da seleção pública, 5% (cinco por cento) ficarão reservadas aos candidatos que se declararem pessoas com deficiência, desde que obrigatoriamente apresentarem um laudo elaborado por profissional de saúde médico e um relatório elaborado por profissional de saúde de nível superior habilitado na área da deficiência em questão, conforme as determinações da Instrução Normativa da Secretaria de Inspeção do Trabalho-SIT nº 98/2012, original ou cópia (documento original ou cópia autenticada em cartório); com as seguintes informações em cada um deles:

a) referência expressa quanto ao enquadramento nos critérios estabelecidos na legislação pertinente;

b) identificação do tipo de deficiência com expressa referência a Classificação Internacional de Doenças (CID-11);

c) descrição detalhada das manifestações físicas, sensoriais, intelectuais e mentais e as interferências funcionais delas decorrentes; e

e) data, identificação, nº de inscrição no conselho regional de fiscalização da profissão correspondente e assinatura do profissional de saúde.

9.2.1 Nas hipóteses de deficiência auditiva, visual, intelectual ou mental serão exigidos, respectivamente, exame audiológico - audiometria, exame oftalmológico - acuidade visual com correção e campo visual, se for o caso, e avaliação intelectual ou mental especializada.

9.2.2 A apresentação do laudo deverá constar avaliação realizada por equipe multiprofissional, composta no mínimo por dois profissionais capacitados e atuantes na área da deficiência em questão, sendo um deles médico, para candidatar-se à vaga para pessoa com deficiência.

9.2.3 Conforme disposto no inciso I do §4º do artigo 1º do Decreto 9508/2018, na hipótese de processo seletivo estruturado por especialidade, o percentual mínimo de reserva será aplicado ao total das vagas do edital, ressalvados os casos em que seja demonstrado que a aplicação regionalizada ou por especialidade não implicará em redução do número de vagas destinadas às pessoas com deficiência.

9.2.4 O candidato inscrito nesta condição participará desta seleção pública em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao(s) horário(s), ao(s) local(is) de aplicação da prova e às notas mínimas exigidas.

9.3 O candidato que desejar concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência deverá:

a) no ato da inscrição marcar a opção no link de inscrição no qual se declara pessoa com deficiência; estando de acordo com a divulgação do laudo à Comissão de Aferição;

b) enviar cópia simples do Cadastro de Pessoa Física (CPF) e do documento de identidade, bem como original ou cópia autenticada em cartório do laudo em conformidade com o subitem 9.2 acima, até o dia 26 de novembro de 2021, impreterivelmente, via SEDEX ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento - AR, para o CAC-IADES (ver item 15), identificando no envelope "RP/SMS-SP/2022 – VAGAS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA".

9.3.1 Respeitado o período indicado no subitem 9.3 acima, a solicitação para concorrer às vagas para pessoas com deficiência poderá, também, ser:

a) protocolada diretamente na CAC-IADES (ver item 15) pessoalmente pelo candidato ou por procurador autorizado para tal;

b) enviada via e-mail para residenciasp2022@iades.com.br, contendo a documentação indicada no subitem 9.3 em formato PDF (tamanho máximo 8 MB) e indicando no campo Assunto: "RP/SMS-SP/2022 - VAGAS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA".

9.3.2 O fato de o candidato se inscrever como pessoa com deficiência e enviar toda documentação exigida não configura participação automática na concorrência para as vagas reservadas, devendo toda documentação passar por uma análise pelo IADES para averiguar se o prazo de envio foi atendido e se as informações solicitadas no Edital constam na documentação. No caso de indeferimento, passará o candidato a concorrer somente às vagas de ampla concorrência.

9.3.3 O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência poderá requerer atendimento especial para o dia de realização das provas, indicando as condições de que necessita para a realização destas, conforme previsto no Art. 40, §§ 1º e 2º, do Decreto Federal 3.298/1999.

9.3.4 O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência, que necessite de tempo adicional para a realização das provas deverá requerê-lo expressamente por ocasião da inscrição na seleção pública, com justificativa acompanhada de parecer original (ou cópia autenticada em cartório) emitido por especialista da área de sua deficiência, nos termos do §2º do Art. 40 do Decreto Federal 3.298/1999. O parecer citado deverá ser enviado junto com a documentação indicada no subitem 9.3. Caso o candidato não envie o parecer do especialista no prazo determinado, não realizará as provas com tempo adicional, mesmo que tenha assinalado tal opção no Requerimento de Inscrição.

9.3.5 A concessão de tempo adicional para a realização das provas somente será deferida caso tal recomendação seja decorrente de orientação específica contida no laudo enviado pelo candidato. Em nome da isonomia entre os candidatos, por padrão, será concedida 1 (uma) hora adicional a candidatos nesta situação. O fornecimento do laudo (original ou cópia autenticada), por qualquer via, é de responsabilidade exclusiva do candidato. O IADES não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada do laudo. O laudo (original ou cópia autenticada) terá validade somente para esta seleção pública e não será devolvido, assim como não serão fornecidas cópias desse laudo.

9.3.6 O candidato que não solicitar condição especial na forma determinada neste Edital, de acordo com a sua condição, não terá atendida sob qualquer alegação, sendo que a solicitação de condições especiais será atendida dentro dos critérios de razoabilidade e viabilidade.

9.4 A divulgação do resultado da solicitação de inscrição na condição de candidato com deficiência na seleção pública será publicada está prevista para 30 de novembro de 2021, na página de acompanhamento do certame, no site www.iades.com.br.

9.5 Do indeferimento do pedido para concorrer como candidato com deficiência, fica assegurado o direito de recurso, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados a partir do 1º dia útil subsequente à da divulgação do resultado preliminar.

9.5.1 O candidato que não interpor recurso no prazo mencionado será responsável pelas consequências advindas de sua omissão.

9.5.2 O resultado definitivo da solicitação de inscrição na condição de candidato com deficiência tem previsão para sua divulgação em 7 de dezembro de 2021, na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

9.5.3 O candidato com deficiência que não realizar a inscrição conforme disposto neste Edital, não poderá interpor recurso em favor de sua condição, seja qual for o motivo alegado.

9.5.4 Após o período das inscrições, fica proibida qualquer inclusão de candidatos da lista especial de candidatos com deficiência.

9.6 A validação da condição de pessoa com deficiência, e consequente aferição do candidato para as atividades relacionadas ao Programa de Residência inscrito, ocorrerá mediante avaliação por equipe multiprofissional e em conformidade com o subitem 9.1.1 acima.

9.6.1 A convocação para a aferição por equipe multiprofissional será feita na data provável de 29 de dezembro de 2021, conforme comunicado a ser publicado na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

9.6.2 O resultado da aferição por equipe multiprofissional será divulgado em caráter preliminar no dia 6 de janeiro de 2022. Do resultado preliminar caberá recurso de 2 (dois) dias úteis, contados a partir do 1º dia subsequente ao da divulgação da informação.

9.7 O candidato que, no ato da inscrição, se declarar pessoa com deficiência, se considerando apto na aferição por equipe multiprofissional e aprovado na seleção pública, figurará na listagem de ampla concorrência e também em lista específica de candidatos na condição de pessoa com deficiência, por especialidade, segundo o disposto no Anexo II.

9.7.1 O candidato que não for considerado pessoa com deficiência conforme o Decreto 3.298/99, ou cuja deficiência não for compatível com o previsto em lei e com as atribuições a serem desempenhadas nos programas de residência, concorrerá única e exclusivamente às vagas de ampla concorrência deste edital.

9.7.2 O candidato que porventura declarar indevidamente, quando do preenchimento do requerimento de inscrição via internet, ser pessoa com deficiência deverá, após tomar conhecimento da situação da inscrição nesta condição, entrar em contato com a CAC-IADES para a correção da informação, por tratar-se apenas de erro material e inconsistência efetivada no ato da inscrição.

9.8 O candidato que prestar declarações falsas em relação à sua deficiência será excluído do processo, em qualquer fase desta seleção pública, e responderá, civil e criminalmente, pelas consequências decorrentes do seu ato garantidas o direito ao contraditório e à ampla defesa.

9.9 Se, quando da convocação, não existirem candidatos na condição de pessoa com deficiência aprovados, serão convocados os demais candidatos aprovados, observada a listagem de classificação de todos os candidatos.

9.10 O laudo (original ou cópia autenticada em cartório) terá validade somente para esta seleção pública e não será devolvido, assim como não será fornecida cópia desse documento.

9.11 Ficam convocados todos os candidatos habilitados optantes pela cota para pessoas com deficiência para comparecerem na data estabelecida para 1ª escolha de sua respectiva especialidade conforme cronograma de matrícula, independente de sua classificação.

10 DAS VAGAS RESERVADAS A NEGROS, NEGRAS OU AFRODESCENDENTES.

10.1 Nos termos da Lei Municipal 15.939/2013, regulamentada pelo Decreto Municipal 57.557/2016, em seu artigo 3º, fica reservado aos candidatos negros, negras ou afrodescendentes, o equivalente a 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas nesta seleção pública, por Programa de Residência e categoria profissional conforme especificado no Anexo II.

10.2 A banca de aferição dos candidatos que se autodeclararam negros, negras e afrodescendentes seguirá critério de aferição fenotípica da pessoa negra em cumprimento da legislação vigente, excluídas as considerações sobre a ascendência.

10.3 É considerado negro, negra ou afrodescendente, o candidato que assim se autodeclare, no momento da inscrição, na forma do item o candidato deverá:

- indicar, em sua ficha de inscrição, essa condição;
- preencher, assinar e encaminhar a autodeclaração de que é negro, negra ou afrodescendente da cor preta ou parda; conforme modelo disponível no Anexo V; e
- encaminhar toda a documentação aqui indicada até o dia 26 de novembro de 2021, impreterivelmente, via SEDEX ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento - AR, para a CAC-IADES (ver item 15), identificando no envelope "RP/ SMS-SP/2022 – VAGAS PARA NEGROS, NEGRAS OU AFRODESCENDENTES".

10.3.1 Respeitado o período indicado no subitem 10.3 acima, a solicitação para concorrer às vagas para negros, negras ou afrodescendentes poderá, também, ser:

a) protocolada diretamente na CAC-IADES (ver item 15) pessoalmente pelo candidato ou por procurador autorizado para tal;

b) enviada via e-mail para residenciap2022@iades.com.br, contendo a documentação indicada no subitem 10.3 em formato PDF (tamanho máximo 8 MB) e indicando no campo Assunto: "RP/SMS-SP/2022 – VAGAS PARA NEGROS, NEGRAS OU AFRODESCENDENTES".

10.3.2 Em conformidade com o inciso III do art. 9º do Decreto Municipal 57.557/2016, a foto de que trata a alínea "c" do subitem 6.3 deverá ser no tamanho 5x7, colorida, do topo da cabeça até o final dos ombros, com fundo neutro, sem sombras e datada há 30 (trinta) dias no máximo da data da postagem, da entrega ou do envio eletrônico; devendo a data estar estampada na frente da foto.

10.3.3 Caso a documentação seja enviada por via eletrônica, o arquivo em PDF deverá ser único, contendo todos os documentos necessários e com o seguinte nome: 999999999-XXXXXXX.PDF, onde "999999999" representa os 9 (nove) primeiros dígitos do número do CPF e "XXXXXXX" representa o nome completo do candidato sem espaços.

10.3.3.1 Somente serão aceitos arquivos no formato PDF e de acordo com as especificações informadas nos subitens 10.3.1 a 10.3.3. Sempre que houver, devem ser anexadas as imagens frente e verso dos documentos enviados. Os arquivos ilegíveis e fora do padrão determinado no presente edital serão considerados sem validade e não serão avaliados.

10.3.3.2 Os candidatos que apresentarem documentação fora das especificações informadas nos subitens 10.3.1 a 10.3.3 concorrerão apenas às vagas de ampla concorrência.

10.4 A inscrição para reserva de vagas para candidato negro, negra ou afrodescendente é facultativa, ficando o candidato submetido às regras gerais deste Edital, caso não opte pela reserva de vagas.

10.5 A autodeclaração somente terá validade se efetuada no momento da inscrição.

10.6 A validação dos candidatos que se autodeclararam negros, negras ou afrodescendentes será realizada pela Comissão de Acompanhamento da Política Pública de Cotas (CAPPCC), vinculada à Coordenação de Promoção da Igualdade Racial, da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania.

10.7 O não cumprimento, pelo candidato, do disposto nos subitens 10.2 e 10.3 deste Edital, impedirá que concorra às vagas reservadas às cotas raciais, passando a concorrer às vagas de ampla concorrência, não sendo aceito em nenhuma hipótese questionamento posterior a respeito dessa questão.

10.8 Após o período de inscrição fica proibida qualquer inclusão, a pedido do candidato, na lista de candidatos que autodeclararam negros, negras ou afrodescendentes, bem como após a publicação da relação definitiva de candidatos que autodeclararam negros, negras ou afrodescendentes, qualquer exclusão.

10.8.1 Na hipótese de constatação de declaração falsa, a qualquer tempo, evidenciada de má fé, o candidato será eliminado da seleção pública.

10.8.2 Na hipótese de constatação de declaração que não condiga com as características fenotípicas da pessoa negra, o candidato concorrerá às vagas de ampla concorrência deste edital.

10.8.3 O comparecimento pessoal do candidato convocado pela CAPPCC é obrigatório, sob pena de exclusão da seleção pública.

10.9 O candidato inscrito nesta condição participará desta seleção pública em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao(s) horário(s), ao(s) local(is) de aplicação da prova e às notas mínimas exigidas.

10.10 Não havendo candidatos negros, negras ou afrodescendentes aprovados em número suficiente para ocupar as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para a ampla concorrência e preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

10.11 Os candidatos negros, negras ou afrodescendentes com deficiência poderão se inscrever concomitantemente para as vagas reservadas nos termos deste decreto e para as vagas reservadas nos termos do Decreto Federal 3.298/1999.

10.12 O candidato que concorrer – conforme sua opção no momento da inscrição – concomitantemente às vagas reservadas às pessoas com deficiência e às vagas reservadas aos negros, negras ou afrodescendentes e que for classificado nesta seleção pública, na lista específica das pessoas com deficiência, se tiver constatada sua deficiência nos termos do item 5 deste Edital, será excluído da lista reservada a negros, negras ou afrodescendentes.

10.12.1 Na hipótese de constatação de declaração que não condiga com as características fenotípicas da pessoa negra, o candidato concorrerá às vagas de ampla concorrência deste edital.

10.12.2 Se não tiver comprovada sua deficiência, subsistirá o seu direito de permanecer na lista reservada aos negros, negras ou afrodescendentes e na lista de classificação geral, salvo comprovada má fé.

10.13 O resultado preliminar da análise da conformidade da documentação indicada no subitem 10.3 será divulgado na data provável de 30 de novembro de 2021, na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br

10.13.1 Do indeferimento do pedido para concorrer como candidato negro, negra ou afrodescendente, fica assegurado o direito de recurso, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados a partir do 1º dia útil subsequente à da divulgação do resultado preliminar.

10.14 O candidato constante da lista de negros, negras ou afrodescendentes; se habilitado na seleção pública de acordo com os critérios constantes do subitem 14.1, além das exigências pertinentes aos demais candidatos, sujeitar-se-á, conforme art. 15, § 1º, do Decreto Municipal 57.557/2016 a procedimento de análise pela Comissão de Acompanhamento da Política Pública de Cotas (CAPPCC) à vista da autodeclaração, da foto e identidade (RG), enviada pelo candidato, nos termos do que dispõe o item 6.3 deste Edital.

10.14.1 Após aferição documental, havendo dúvida quanto às características fenotípicas, o candidato será convocado para comparecer pessoalmente ou perante a CAPPCC, em local, data e horário que serão divulgados oportunamente pela SMS-SP, por meio de comunicado que será publicado na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

10.15 O resultado preliminar da análise feita pela CAPPC será oportunamente divulgado na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

10.16 O candidato cujo resultado da aferição presencial feita pela CAPPC não considerá-lo negro, negra ou afrodescendente para fins de acesso por meio de cotas poderá interpor manifestação escrita em até 2 (dois) dias úteis após a divulgação do resultado da aferição presencial, por meio de link específico na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

10.17 O resultado final do procedimento de análise pela CAPPCC será publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, constituindo parte obrigatória desta seleção pública.

10.18 Ao candidato que concorrer concomitantemente às vagas reservadas às pessoas com deficiência e às vagas reservadas aos negros, negras ou afrodescendentes, que tiver sido classificado nesta seleção pública na lista especial às pessoas com deficiência, mas que não tiver comprovado sua deficiência, subsistirá o direito de permanecer na lista reservada aos negros, negras ou afrodescendentes e na lista de classificação geral, salvo comprovada má fé.

10.19 Se tiver constatada sua deficiência nos termos do item 5 deste Edital, será excluído da lista reservada a negros, negras ou afrodescendentes.

11 DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA

11.1 Será aplicada 1 (uma) prova objetiva abrangendo os conteúdos programáticos constantes do Anexo IV deste Edital.

11.2 A prova objetiva, de caráter eliminatório e classificatório, visa avaliar o grau de conhecimento geral do candidato, bem como a capacidade de análise, entendimento e interpretação de informações, habilidade de trabalhar com estrutura lógica das relações, capacidade dedutiva e conhecimentos técnicos específicos da categoria profissional.

11.2.1 A prova objetiva constará de 60 (sessenta) questões, tendo peso 1 (um) para as questões de Língua Portuguesa e de Políticas Públicas de Saúde, e peso 2 (dois) para as questões de conhecimentos específicos, variando sua pontuação total de no mínimo 0 (zero) a no máximo 100 (cem) pontos.

11.2.2 As questões da prova objetiva serão do tipo múltipla escolha, com 5 (cinco) alternativas e uma única resposta correta.

11.3 Serão considerados habilitados apenas os candidatos que obtiverem o percentual mínimo de 40% (quarenta por cento) de aproveitamento nos pontos da prova objetiva com

pelo menos 1 acerto nas questões de Língua Portuguesa e de Políticas Públicas.

11.4 DA REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA DE MÚLTIPLA ESCOLHA

11.4.1 A prova objetiva de múltipla escolha será realizada na cidade de São Paulo - SP.

11.4.2 A prova objetiva será aplicada na data provável de 12 de dezembro de 2021 e com a duração de 3 (três) horas e 30 (trinta) minutos.

11.4.3 Os locais, datas, turnos e horários de aplicação da prova objetiva serão divulgados na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br, na data provável de 8 de dezembro de 2021.

11.4.3.1 O candidato somente poderá realizar as provas na data, horário, turma, sala e local constantes do seu comprovante de inscrição, que será oportunamente disponibilizado no Ambiente do Candidato.

11.4.4 Em caso de suspensão ou alteração de data de aplicação da prova objetiva por determinação de órgãos governamentais, legislativos e(ou) judiciais, em especial face a medidas preventivas relativas à Covid-19, a SMS-SP e o IADES não se responsabilizarão pelo ressarcimento ao candidato de eventuais despesas incorridas para participação na fase suspensa ou com data alterada. Em caso de suspensão, cronograma atualizado será divulgado oportunamente.

11.4.5 O candidato deverá transcrever, com caneta esferográfica de tinta preta, fabricada com material transparente, as respostas da prova objetiva para a folha de respostas, que será o único documento válido para a correção das provas. O preenchimento da folha de respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste edital, no caderno de provas e na folha de respostas. Em nenhuma hipótese haverá substituição da folha de respostas por erro do candidato.

11.4.5.1 O candidato é responsável pela devolução da sua folha de respostas devidamente preenchida ao final da prova. Em nenhuma hipótese o candidato poderá sair da sala de aplicação de prova com a folha de respostas da prova objetiva.

11.4.5.2 O preenchimento da folha de respostas deverá ser feito dentro do prazo estipulado no subitem 11.4.2.

11.4.5.3 O candidato que não devolver a sua folha de respostas terá a sua prova objetiva anulada.

11.4.6 Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido da folha de respostas. Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este edital e (ou) com as folhas de respostas, tais como: marcação rasurada ou emendada, campo de marcação não preenchido integralmente e (ou) mais de uma marcação por questão.

11.4.7 O candidato é responsável pela conferência de todos os seus dados pessoais e da sua opção do programa de residência escolhido no ato da inscrição.

11.4.8 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar a sua folha de respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura ótica.

11.4.9 Não será permitido que as marcações na folha de respostas sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato teve a solicitação de atendimento especial deferida. Nesse caso, o candidato será acompanhado por um fiscal do IADES devidamente treinado.

11.4.10 Não serão fornecidas, por telefone, fax e (ou) e-mail, informações a respeito de data, local e horário de aplicação da prova objetiva. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem publicados na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

11.4.11 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da prova objetiva com antecedência mínima de uma hora do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta preta, fabricada com material transparente, de comprovante de inscrição e de documento de identidade original. Não será permitido em hipótese alguma o uso de lápis, lapiseira/grafite e (ou) borracha durante a realização da prova.

11.4.11.1 Não será admitido ingresso de candidato no local de realização da prova objetiva após o horário fixado para o seu início.

11.4.12 O candidato que se retirar da sala de aplicação de prova não poderá retornar a ela, em hipótese alguma, exceto se sua saída for acompanhada, durante todo o tempo de ausência, por fiscal ou membro da coordenação do IADES.

11.4.13 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional; passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação com foto.

11.4.13.1 Não serão aceitos como documentos de identidade: certidão de nascimento; cartão de inscrição no CPF; título eleitoral; Carteira Nacional de Habilitação (modelo eletrônico); Carteira Nacional de Habilitação (modelo antigo); carteira de estudante; carteiras funcionais sem valor de identidade; carteiras de identidade digitais (modelo eletrônico); documentos fora do prazo de validade; Carteira de Trabalho – CTPS (modelo eletrônico); e documentos ilegíveis, não identificáveis e(ou) danificados e cópias autenticadas.

11.4.13.2 O candidato que não apresentar documento de identidade original, na forma definida no subitem 11.4.13 deste edital, não poderá fazer a prova objetiva e será automaticamente eliminado do processo seletivo.

11.4.14 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de aplicação da prova, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 dias, ocasião em que será o candidato será submetido à identificação especial, que compreenderá coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

11.4.14.1 A identificação especial será exigida, também, ao candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e (ou) à assinatura do portador.

11.4.15 Não será aplicada prova, em hipótese alguma, em local, data e (ou) horários diferentes dos pré-determinados em edital ou em comunicado. O candidato somente poderá realizar a prova objetiva no local designado pelo IADES.

11.4.16 Não será permitida, durante a realização da prova, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de máquinas calculadoras e (ou) similares, livros, anotações, régua de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.

11.4.17 No dia de realização da prova, não será permitido o ingresso de candidato portando armas ou aparelhos eletrônicos. Caso o candidato leve algum aparelho eletrônico e (ou) telefone celular, este deverá permanecer desligado e, se possível, com a bateria retirada durante todo o período de prova, devendo, ainda, ser acondicionado em embalagem fornecida pelo IADES. O descumprimento do disposto neste subitem implicará a eliminação do candidato, constituindo tentativa de fraude.

11.4.17.1 Não será permitida, durante a realização da prova, a utilização de aparelho auditivo, salvo no caso do candidato que teve o seu uso autorizado em conformidade com o item 8 deste edital.

11.4.18 O IADES recomenda que o candidato não leve, no dia de realização da prova, objeto algum citado nos subitens 11.4.16 e 11.4.17 deste edital. O funcionamento de qualquer tipo de aparelho eletrônico e (ou) telefone celular durante a

realização da prova implicará em eliminação automática do candidato.

11.4.19 Não será admitido, durante a realização da prova, o uso de bonê, lenço, chapéu, gorro ou qualquer outro acessório que cubra as orelhas do candidato.

11.4.20 O IADES não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridas durante a aplicação da prova objetiva, nem por danos a eles causados.

11.4.21 Não haverá segunda chamada para a aplicação da prova objetiva, em hipótese alguma. O não comparecimento implicará em eliminação automática do candidato.

11.4.22 O controle de horário de duração da prova objetiva será efetuado conforme critério definido pelo IADES.

11.4.23 O candidato somente poderá retirar-se definitivamente da sala de aplicação das provas após uma hora de seu início e não poderá levar o caderno de prova.

11.4.24 O candidato somente poderá retirar-se do local de aplicação das provas levando o caderno de prova no decurso dos últimos 30 minutos anteriores ao término do tempo destinado à realização da prova objetiva.

11.4.25 A inobservância dos subitens 11.4.23 e 11.4.24 deste edital acarretará a não correção da prova objetiva e, conseqüentemente, a eliminação do candidato no processo seletivo.

11.4.26 Terá a sua prova anulada e será automaticamente eliminado da seleção pública o candidato que, durante a aplicação das provas:

- utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos e (ou) ilegais para obter vantagens para si e (ou) para terceiros;
- for surpreendido dando e (ou) recebendo auxílio para a execução das provas;
- utilizar-se de livro, dicionário, notas e (ou) impressos e (ou) que se comunicar com outro candidato;
- for surpreendido com qualquer recipiente ou produto com embalagem que não seja feita com material transparente. Os alimentos devem ser acondicionados em saco de plástico transparente e (ou) porta-objetos de plástico transparente, que deverá(ão) ser providenciado(s) pelo candidato;
- for surpreendido portando máquina fotográfica, telefone celular, relógio de qualquer espécie, gravador, bip, receptor, pager, notebook, tablets eletrônicos, walkman, fones de ouvido, aparelho portátil de armazenamento e de reprodução de músicas, vídeos e outros arquivos digitais, agenda eletrônica, palmtop, régua de cálculo, máquina de calcular e(ou) equipamento similar;
- faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, as autoridades presentes e (ou) os candidatos;
- fizer anotações de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição e (ou) em qualquer outro meio;
- recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado à sua realização;
- afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal ou de membro da coordenação do IADES;
- ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas;
- descumprir as instruções contidas no caderno de prova e (ou) na folha de respostas;
- perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
- não permitir a coleta de dado biométrico; e (ou)
- não descumprir este edital e (ou) outros que vierem a ser publicados.

11.4.27 Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico e (ou) por meio de investigação policial, ter o candidato utilizado de processo ilícito, sua prova será anulada e ele será automaticamente eliminado do processo seletivo.

11.4.28 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova objetiva em razão do afastamento de candidato da sala de prova.

11.4.29 No dia de aplicação da prova, não serão fornecidas, por nenhum membro da equipe de aplicação da prova e (ou) pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo da prova e (ou) aos critérios de avaliação e de classificação.

11.5 DAS MEDIDAS DE PREVENÇÃO DECORRENTES DA PANDEMIA

11.5.1 O IADES será responsável pelas seguintes medidas preventivas, relativamente à emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (COVID-19), quando da aplicação das provas:

- reforço da prevenção individual dos colaboradores e candidatos, com o uso máscaras e outros Equipamentos de Proteção Individual (EPI), bem como a definição de etiqueta respiratória;
- disponibilização de frascos de álcool gel em todas as salas e em pontos de circulação;
- triagem rápida na entrada dos candidatos para reduzir o tempo de espera no atendimento, com horários diferenciados de entrada, por coordenação, e demarcações das filas a serem respeitadas; uso dos banheiros pelos candidatos com rígido processo de controle, evitando o uso simultâneo e incentivando a prática da higiene e a devida assepsia;
- desinfecção constante de superfícies mais tocadas, como corrimãos e maçanetas;
- processo individual de identificação do candidato na entrada no ambiente de prova;
- coleta manual de digitais diretamente no formulário ótico de respostas do candidato;
- garantia de distanciamento mínimo de 1 metro entre os candidatos, nas salas de aplicação das provas; e
- controle individual de saída dos candidatos ao término das provas, evitando tumulto e aglomeração de pessoas.

11.5.2 O candidato que for observado com sinais ou sintomas de febre ou gripe/resfriado será orientado a realizar avaliação médica com equipe que estará disponível no local.

11.5.3 Máscaras de proteção facial serão fornecidas pelo IADES durante a aplicação das provas, sendo o uso de máscaras protetoras obrigatório para todos os candidatos no dia de aplicação das provas. O candidato que não atender a presente determinação não poderá permanecer no local de prova e estará, conseqüentemente, eliminado do processo seletivo.

12 DA ANÁLISE CURRICULAR (ANÁLISE DOCUMENTAL DO CURRÍCULO)

12.1 A análise curricular é de caráter meramente classificatório e terá a pontuação máxima igual à soma algébrica dos pontos obtidos pelos títulos apresentados, limitada a 30,0 pontos, ainda que a soma dos valores dos títulos apresentados seja superior a esse valor.

12.2 A documentação relativa à análise curricular deverá ser enviada durante o período de inscrições, impreterivelmente, via SEDEX, para a CAC-IADES (ver item 15), identificando no envelope "RP/SMS-SP/2022, Ref. ANÁLISE CURRICULAR", juntamente com o formulário que será disponibilizado para preenchimento e envio, no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>. Após esse período, a documentação não será mais aceita pelo IADES.

12.2.1 A documentação poderá, também, ser protocolada diretamente na CAC-IADES (ver item 15) pessoalmente pelo candidato ou por procurador autorizado para tal. Serão de inteira responsabilidade do candidato as informações prestadas por seu procurador, bem como a entrega dos documentos no período informado, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros de seu representante.

12.2.2 Receberá nota zero o candidato que não entregar os títulos na forma, no prazo, no horário e no local estipulados no subitem 12.2.

Quadro de Atribuição de Pontos			
Critério	Descritivo	Pontuação atribuída	Somatória máxima
1	Estágio extracurricular (não obrigatório) na área de interesse do programa de residência. Carga horária mínima de 30 (trinta) horas.	1 ponto por estágio	2
2	Estágio extracurricular (não obrigatório) na área de formação. Carga horária mínima de 30 (trinta) horas.	1 ponto por estágio	2
3	Organização de eventos científicos. Carga horária mínima de 4 (quatro) horas.	1 ponto por evento	2
4	Participação em cursos/eventos na área de interesse do programa.	1 ponto por evento científico	2
5	Participação em cursos/eventos na área de formação.	1 ponto por evento científico	2
6	Apresentação em eventos científicos sob a forma de pôster ou comunicação oral.	1 ponto por apresentação	2
7	Iniciação científica. Participação em pesquisa com duração mínima de 1 (um) ano consecutivo na qualidade de aluno de iniciação científica.	Iniciação científica em andamento: 2 pontos - Iniciação científica concluída 4 pontos.	4
8	Artigos científicos publicados. Autoria ou coautoria de artigo(s) científico(s) da área, publicado(s) em revistas científicas.	3 pontos por artigo	6
9	Atividades de Monitoria.	1 ponto por semestre cumprido	4
10	Ligas acadêmicas, atividades de extensão universitária (disciplinas de graduação ou projetos de pesquisa), re-pesquisa, apresentação discente junto aos colegiados e comissões institucionais.	1 ponto por atividade	4
Total máximo de pontos			30

12.4 O candidato deverá preencher e assinar o formulário a ser fornecido pelo IADES, no qual indicará a quantidade de folhas apresentadas. Juntamente com esse formulário, deverá ser apresentada uma cópia ou original de cada título entregue. Os documentos apresentados não serão devolvidos, nem serão fornecidas cópias desses títulos. Não serão aceitos documentos ilegíveis.

12.5 Dos Documentos necessários à Comprovação do Currículo

12.5.1 Para receber a pontuação relativa ao Critério 1: Estágio extracurricular (não obrigatório) na área de interesse do programa de residência, o candidato deverá anexar declaração emitida pela instituição formadora, constando explicitamente a área de estágio cursado, em papel timbrado. Caso esta informação não conste será considerado estágio extracurricular não obrigatório na área de formação.

12.5.2 Para receber a pontuação relativa ao Critério 2: Estágio extracurricular (não obrigatório) na área de formação, o candidato deverá anexar declaração emitida pela instituição formadora ou concedente, em papel timbrado. Estágios extracurriculares na mesma instituição serão considerados apenas uma vez.

12.5.3 Para receber a pontuação relativa ao Critério 3: Organização de eventos científicos, o candidato deverá anexar documento que comprove o tempo de duração do evento e a participação do candidato como organizador.

12.5.4 Para receber a pontuação relativa ao Critério 4: Participação em Cursos e eventos na área de interesse do programa, o candidato deverá anexar documento que comprove a natureza do evento científico e a participação do candidato como ouvinte. Serão considerados cursos, palestras, workshops, simpósios, jornadas e congressos da área, presencial e/ou virtual. O limite é de 2 eventos em cada modalidade.

12.5.5 Para receber a pontuação relativa ao Critério 5: Participação em Cursos e eventos na área de formação, o candidato deverá anexar documento que comprove a natureza do evento científico e a participação do candidato como ouvinte. Serão considerados cursos, palestras, workshops, simpósios, jornadas e congressos da área, presencial e/ou virtual. O limite é de 2 eventos em cada modalidade.

12.5.6 Para receber a pontuação relativa ao Critério 6: apresentação em eventos científicos sob a forma de pôster ou comunicação oral, o candidato deverá anexar documento que comprove a natureza do evento científico e a participação do candidato como autor/coautor. Serão consideradas apresentações orais (temas livres) ou em pôster em eventos científicos da área de abrangência local (instituição), regional, estadual, nacional ou internacional, tendo como público alvo: acadêmicos, profissionais da área ou especialistas.

12.5.6.1 Para mais informações sobre os eventos científicos, acessar o documento "Considerações sobre Classificação de Eventos", elaborado pela Diretoria de Avaliação da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior do Ministério da Educação. O documento está disponível no seguinte endereço:

https://capes.gov.br/images/documentos/Classificacao%20A7%20C3%A3o_de_eventos_2017/DOCUMENTO_CRIT%20C3%89RIOS_EVENTOS_-_AREA_DE_ENSINO_-_46.pdf

12.5.7 Para receber a pontuação relativa ao Critério 7: Iniciação científica, o candidato deverá apresentar comprovação de participação em pesquisa com duração mínima de 1 (um) ano consecutivo na qualidade de aluno de iniciação científica, anexando o documento que comprove a iniciação. Considera-se iniciação científica a participação em projeto científico por, pelo menos, 1 (um) ano. Será aceita apenas declaração da instituição formadora ou do orientador.

12.5.8 Para receber a pontuação relativa ao Critério 8: Artigos científicos publicados - autoria ou coautoria de artigos científicos da área, publicados em revistas científicas, o candidato deverá anexar cópia da publicação oficial do artigo. Não serão considerados para pontuação os artigos publicados que correspondam a resumos de trabalhos científicos.

12.5.9 Para receber a pontuação relativa ao Critério 9: Atividades de Monitoria, o candidato deverá anexar declaração comprobatória (em papel timbrado) emitida pela instituição de ensino onde a atividade foi desenvolvida.

12.5.10 Para receber a pontuação relativa ao Critério 10: Ligas acadêmicas, atividades de extensão universitária, representação discente junto aos colegiados e comissões institucionais, o candidato deverá anexar declaração comprobatória (em papel timbrado) emitida pela instituição de ensino onde a atividade foi desenvolvida. Será aceita como representação discente a participação como representante de classe, membro eleito do diretório acadêmico ou entidade representativa discente. Não será validada como representação discente, entidades representativas do conjunto de estudantes (Lei Federal 7.395/1985).

12.6 Todo documento expedido em língua estrangeira somente será considerado se traduzido para a língua portuguesa por tradutor juramentado, exceto os trabalhos científicos a que se referem o Critério 8 do quadro de atribuição de pontos.

12.7 Os pontos que excederem o valor máximo em cada critério do quadro de atribuição de pontos para a análise curricular, bem como os que excederem o limite de pontos estipulados no subitem 12.1 deste edital, serão desconsiderados.

12.8 Cada documento será considerado uma única vez.

12.9 A documentação relativa à análise curricular de todos os candidatos será devidamente avaliada pela Banca Examinadora. Serão, porém, consideradas para efeito de pontuação e cálculo da nota final na presente seleção pública, apenas as provas de títulos dos candidatos aprovados na prova objetiva.

13 DO PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA (PROVAB) – PARA ENFERMEIROS E DENTISTAS

13.1 O candidato das áreas de Enfermagem ou Odontologia que, anteriormente à data de início do programa de Residência Multiprofissional ou Área Profissional, tiver cumprido integralmente o Programa de Valorização do Profissional da Atenção Básica (PROVAB) receberá pontuação adicional na nota final do processo seletivo equivalente a 10% (dez por cento) do total de pontos obtido nas fases do certame.

13.2 Poderá requerer a pontuação adicional de 10% na nota final do processo seletivo o candidato que concluir um ano de participação nas atividades do PROVAB (somente para os programas de Enfermagem ou Odontologia); e apresentar declaração, emitida pelo Ministério da Saúde, de conclusão ou de estar participando do PROVAB, com a data da previsão de conclusão até 28/2/2022.

13.2.1 Para a pontuação adicional do PROVAB, os candidatos deverão ter nos nomes publicados em lista atualizada periodicamente no site do Ministério da Educação (portal.mec.gov.br/residencias-em-saude). A utilização da pontuação adicional deverá ser requerida em até 5 (cinco) anos da conclusão do PROVAB pelo candidato.

13.3 No formulário de inscrição, o candidato apto a requerer a pontuação referente ao PROVAB deverá manifestar o interesse pela utilização da pontuação adicional de 10%. Somente receberá a pontuação adicional referente ao PROVAB o candidato que, no formulário de inscrição, manifestar o interesse pelo benefício da pontuação adicional e enviar a documentação, conforme o subitem 13.2.

13.4 O candidato interessado deverá enviar, durante o período de inscrições, impreterivelmente, cópia da documentação comprobatória da situação no PROVAB via SEDEX, para a CAC-IADES (ver item 18), identificando no envelope "RP/SMS-SP/2022, Ref. DOCUMENTAÇÃO PROVAB". Após esse período, a documentação não será mais aceita pelo IADES.

13.4.1 Respeitado o período indicado no subitem 13.4 acima, a solicitação de bonificação poderá, também, ser:

a) protocolada diretamente na CAC-IADES (ver item 15) pessoalmente pelo candidato ou por procurador autorizado para tal;

b) enviada via e-mail para residenciasp2022@iades.com.br, contendo a documentação indicada no subitem 13.2 em formato PDF (tamanho máximo 8 MB) e indicando no campo Assunto: "RP/SMS-SP/2022 – BONIFICAÇÃO PROVAB".

13.5 A pontuação adicional de que trata o subitem 13.1 não poderá elevar a nota final do candidato para além da nota máxima prevista pelo edital do processo seletivo, ou seja, 130,0 (cento e trinta pontos), conforme indicado no Anexo IV.

13.6 Considera-se como tendo usufruído da pontuação adicional de 10% (dez por cento) o candidato que tiver iniciado programa de residência para o qual foi selecionado, utilizando tal pontuação, não podendo ser utilizada a pontuação adicional mais que uma vez.

13.7 Candidatos que declararem não ter utilizado a bonificação em outra matrícula e, vierem a ser pontuados, classificados e realizarem a matrícula, serão desligados do programa de residência caso seja constatado ato contrário ao declarado.

14 DO JULGAMENTO DA PROVA E DA CLASSIFICAÇÃO

14.1 Será considerado aprovado o candidato que obtiver, no mínimo, 40% (quarenta por cento) de aproveitamento dos pontos das provas objetivas de múltipla escolha e que tenha acertado pelo menos uma questão de Língua Portuguesa e de Políticas Públicas.

14.2 Todos os candidatos aprovados na prova objetiva terão a documentação relativa à análise curricular avaliada e pontuada.

14.3 A nota final na seleção pública será igual à soma das notas finais obtidas na prova objetiva e na análise curricular.

14.4 Todos os candidatos habilitados na prova objetiva serão ordenados, por programa de Residência escolhido e em conformidade com a sua categoria profissional, de acordo com os valores decrescentes da pontuação final obtida da seguinte forma: soma da nota obtida na prova objetiva com a nota obtida na análise curricular, mais a bonificação de 10% (dez por cento) indicada para os candidatos que satisfizerem as condições estabelecidas no item 13 acima, obedecendo os critérios de desempate indicados no subitem 14.6.

14.5 Todos os cálculos citados neste edital serão considerados até a segunda casa decimal, arredondando-se o número para cima, se o algarismo da terceira casa decimal for igual ou superior a 5 (cinco).

14.6 Dos Critérios de Desempate

14.6.1 Em caso de empate na nota final da seleção pública, terá preferência o candidato que, na seguinte ordem:

- tiver idade igual ou superior a 60 anos, até o último dia de inscrição nesta seleção pública, conforme art. 27, parágrafo único, da Lei nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso);
- obtiver a maior nota na prova objetiva;
- obtiver maior nota na análise curricular;
- obtiver maior número de acertos nas questões de conhecimentos específicos;
- obtiver maior número de acertos nas questões de Políticas Públicas de Saúde;
- obtiver maior número de acertos nas questões de Língua Portuguesa; e
- tiver maior idade.

14.6.2 Persistindo, ainda, o empate, poderá haver sorteio na presença dos candidatos envolvidos.

14.7 Os resultados serão publicados oficialmente no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e disponibilizados, como subsídio, do site www.iades.com.br.

14.8 A publicação dos resultados finais e classificação da seleção pública será realizada em 3 (três) listas, quando couber, por programa de residência, a saber:

- a primeira lista é geral, destinada à pontuação e classificação de todos os candidatos;
- a segunda lista será destinada, exclusivamente, à pontuação dos candidatos que concorrerem às vagas reservadas a pessoas com deficiência e sua classificação entre si;
- a terceira lista será destinada, exclusivamente, à pontuação dos candidatos que concorrerem às vagas reservadas a negros, negras ou afrodescendentes e sua classificação entre si.

15 DOS RECURSOS

15.1 Será admitido recurso quanto:

- a publicação de edital ou avisos pertinentes à seleção pública;
- ao indeferimento da inscrição ou do pedido de isenção do valor do pagamento de inscrição;
- ao resultado da solicitação de candidato inscrito como pessoa com deficiência;
- ao resultado da solicitação de candidato inscrito com autodeclaração de negro, negra ou afrodescendente;
- a divulgação dos gabaritos preliminares;
- ao resultado da bonificação do PROVAB (Odontologia e Enfermagem);
- a divulgação dos resultados das provas.

15.2 O prazo para interposição de recurso será de 2 (dois) dias úteis, contados do primeiro dia útil subsequente à data da divulgação ou do fato que lhe deu origem.

15.3 Os recursos deverão ser interpostos on-line, por meio do Ambiente do Candidato no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>.

15.4 Não serão aceitos recursos via postal, via fax e (ou) via correio eletrônico e (ou) entregues ou protocolados no âmbito da SMS-SP.

15.5 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recursos inconsistentes, em ambiente diferente do exigido e (ou) fora das especificações estabelecidas neste edital e em outros editais serão indeferidos.

15.6 Se, do exame de recursos da prova objetiva, resultar anulação de questão, a pontuação correspondente a essa(s)

questão(ões) será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido. Se houver alteração do gabarito oficial preliminar, por força de impugnações, a prova será corrigida de acordo com o gabarito oficial definitivo. Em hipótese alguma, o quantitativo de questões da prova objetiva sofrerá alterações.

15.7 No caso de recurso interposto dentro das especificações, poderá haver, eventualmente, alteração de nota, habilitação e (ou) classificação inicial obtida pelos candidatos para uma nota e (ou) classificação superior ou inferior, bem como poderá ocorrer à habilitação ou a desclassificação de candidatos.

15.8 Em nenhuma hipótese será aceito pedido de revisão de recurso, tampouco recurso de recurso.

15.9 Recurso cujo teor despreze a banca examinadora será preliminarmente indeferido.

15.10 Não serão apreciados recursos que forem apresentados em desacordo com as especificações contidas no item 15 e seus subitens, bem como recursos com argumentação idêntica à constante de outro(s) recurso(s).

15.11 A banca examinadora constitui única instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais ou recursos protocolados no âmbito da SMS-SP.

16 DA ESCOLHA DE VAGAS E INÍCIO DAS ATIVIDADES NO PROGRAMA DE RESIDÊNCIA

16.1 Os candidatos serão convocados para escolha de vagas por ordem decrescente de classificação. Em decorrência das escolhas ocorrerem por ordem classificatória, TODOS os candidatos convocados para o período deverão estar presentes no anfiteatro, após terem sido identificados e assinado a lista de presença.

16.2 Na data provável de 15 de fevereiro de 2022, as datas e horários para escolha de vagas e matrículas serão informados, por meio da página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br, assim como as unidades executoras, os Programas de Residência por categoria profissional ofertados.

16.3 O candidato QUE NÃO SE APRESENTAR NA HORA DETERMINADA DE SUA CONVOCAÇÃO NÃO TERÁ ACESSO AO ANFITEATRO ONDE SE REALIZARÁ A ESCOLHA DE VAGAS, respeitada a ordem de classificação, e SERÁ CONSIDERADO DESISTENTE e, portanto, DESCLASSIFICADO DA SELEÇÃO PÚBLICA. A matrícula será realizada imediatamente após a escolha.

16.4 Processadas as escolhas de vagas e havendo vacância por desistência após essa data, haverá novas convocações, sempre por ordem de classificação. A TROCA DE UNIDADE EXECUTORA (LOCAL) DE RESIDÊNCIA APÓS A MATRÍCULA NÃO SERÁ PERMITIDA.

16.5 Poderão ocorrer novas chamadas, obedecendo a data limite estabelecida pela Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde - CNRMS atendendo a Resolução CNRMS nº 03/2012 e as mesmas serão divulgadas na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

16.6 Para ser matriculado, o candidato classificado deverá apresentar OBRIGATORIAMENTE a seguinte documentação ORIGINAL e CÓPIA AUTENTICADA: RG; CPF; título de eleitor; certificado de reservista, se do sexo masculino; diploma ou certificado de conclusão da graduação; inscrição (definitiva ou provisória) junto ao Conselho de categoria profissional; comprovante de residência atualizado; dados bancários: conta corrente individual e de pessoa física no Banco do Brasil; 2 fotos 3 x 4; carteira de vacinação atualizada; PIS ou PASEP; NIR ou NIT; certificado ORIGINAL ou declaração ORIGINAL de participação no PROVAB, que deverá conter código para consulta de autenticidade emitido pela SGTES/MS, caso seja optante pela bonificação.

16.6.1 Será fornecida no ato da matrícula declaração para abertura de conta corrente aos candidatos que não lograrem êxito na abertura da conta no Banco do Brasil ou que o próprio banco solicite documento comprobatório.

16.7 Serão aceitas matrículas por procuração, mediante instrumento específico de mandato para matrícula de Residência Multiprofissional e em Área Profissional, com o necessário reconhecimento em cartório da mesma, acompanhado de cópia autenticada dos documentos do candidato e a apresentação da identidade do procurador. Deverá ser apresentada uma procuração para cada candidato, que ficará retida. A ausência da documentação solicitada impedirá a matrícula, sendo o candidato desclassificado por falta de documentação prevista neste certame.

16.8 O candidato com curso no exterior deverá apresentar diploma revalidado por Universidade Pública, na forma da lei e, se estrangeiro, também deverá apresentar visto permanente e proficiência da língua portuguesa.

16.9 Os candidatos que trancaram as suas vagas para servirem as Forças Armadas deverão comparecer no dia da primeira escolha do Programa de Residência por categoria profissional para confirmação da sua vaga portando os documentos exigidos para a matrícula e documento oficial de sua liberação das forças armadas.

16.10 Não será aceito trancamento de vagas para PROVAB. 16.11 Os candidatos classificados e que efetivarem sua opção dentro do número de vagas existentes, deverão efetuar sua matrícula imediatamente após a escolha de vagas.

16.12 Atendendo a Resolução CNRMS Nº 3/2012, os Programas de Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde deverão ser iniciados no primeiro dia útil do mês de março de cada ano. Em caso de desistência, desligamento ou abandono do programa por residente do primeiro ano, a vaga poderá ser preenchida até trinta (30) dias após o início do programa, observando-se rigorosamente a classificação com o prazo limite de 31 de março.

16.13 A falta de documentação de acordo com o previsto neste certame no ato da matrícula configurará desclassificação imediata e seguirá a escolha de vagas para o candidato subsequente na ordem de classificação.

17 DA CENTRAL DE ATENDIMENTO AO CANDIDATO (CAC-IADES)

17.1 Durante todo o período de realização do certame, a Central de Atendimento ao Candidato do IADES (CAC-IADES) funcionará na SIBS Quadra 1 Conjunto A Lote 5 – Setor de Indústrias Bernardo Sayão – Núcleo Bandeirante – Brasília – DF – CEP 71736-101, em dias úteis e no horário compreendido entre 10h e 16h.

17.2 A CAC-IADES disponibilizará aos candidatos: atendimento para entrega e protocolo de documentos e solicitações, protocolo de recursos administrativos e pedagógicos, esclarecimento de dúvidas, apoio às inscrições e uso de computadores com acesso à internet.

17.3 O candidato poderá obter informações, manter contato ou relatar fatos ocorridos referentes ao concurso público na CAC-IADES por meio do telefone (61) 3053.3444 e (ou) via mensagens eletrônicas para o e-mail residenciasp2022@iades.com.br.

17.4 O envio de correspondências, via SEDEX, deverá ser feito para o seguinte endereço: Caixa Postal 15.920, CEP 71.070-640, Guarã II, Brasília-DF.

17.5 Não serão dadas, por telefone, informações a respeito de datas, locais e horários de realização da prova objetiva e demais etapas do processo seletivo. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem divulgados conforme previstos no presente edital.

18 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1 A inscrição do candidato implicará o conhecimento das presentes instruções e a aceitação tácita das condições da seleção, tais como se acham estabelecidas no Edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamen-

tos, comunicados e instruções específicas para a realização da Seleção, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

18.2 O candidato terá 2 (dois) dias úteis, após sua publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, para recorrer do presente Edital.

18.3 Os residentes matriculados receberão bolsas de estudo, cuja fonte pagadora é o Ministério da Saúde sendo o valor definido pela legislação em vigor.

18.3.1 A COREMU SMS-SP não prevê concessão de moradia nas dependências das unidades executoras ou provisão financeira de auxílio moradia aos residentes ingressantes.

18.4 As vagas reservadas em função de candidatos selecionados, classificados e matriculados no ano passado e que foram chamados para o Serviço Militar ou que tenham afastamento autorizado pelo GE/EMS/SMS e CNRMS, estão aditadas ao número total de bolsas.

18.5 Os candidatos aprovados e matriculados deverão apresentar, até 60 (noventa) dias após o seu início, o registro definitivo do Conselho de sua categoria profissional do Estado de São Paulo, sob pena de desligamento da Residência.

18.6 A partir da aula inaugural, o candidato matriculado que não comparecer em até 24 (VINTE E QUATRO) HORAS no cenário de prática configurará desistência da matrícula.

18.7 Os candidatos classificados que forem convocados para o serviço militar terão direito à reserva de vaga, de acordo com a Resolução CNRMS 3/2012, devendo apresentar no dia da escolha de vagas, em 2022, a declaração da autoridade competente e também deverão comparecer no dia da escolha de vaga do ano seguinte, em 2022, com toda a documentação exigida, desde que o programa não seja descredenciado.

18.8 Os itens do Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado.

18.9 Todos os cálculos de pontuação referentes ao Julgamento e à Classificação dos candidatos serão realizados com duas casas decimais, arredondando-se para cima sempre que a terceira casa decimal for maior ou igual a cinco.

18.10 O candidato deverá manter atualizado seu endereço eletrônico e telefone junto ao IADES enquanto estiver participando da seleção pública.

18.11 A SMS-SP e o IADES não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de endereço eletrônico errado ou não atualizado.

18.12 Sem prejuízo das sanções criminais cabíveis, a SMS-SP e o IADES, a qualquer tempo poderão anular a inscrição, prova e/ou tornar sem efeito a matrícula do candidato, em todos os atos relacionados à seleção pública, quando constatada a omissão, declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com a finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação.

18.13 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar as publicações de todos os atos, editais e comunicados referentes a esta seleção pública que venham a ser feitas no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e (ou) divulgados na Internet, nos endereços eletrônicos do IADES ou da SMS-SP.

18.13.1 O candidato será considerado desistente e excluído da seleção pública quando não comparecer às convocações nas datas estabelecidas em qualquer uma das chamadas.

18.14 As ocorrências não previstas neste Edital serão resolvidas a critério exclusivo e irrecorrível da SMS-SP, da Secretaria Municipal da Saúde de São Bernardo do Campo e do IADES, no que a cada um couber.

18.15 Os casos em que houver omissão ou forem duvidosos serão apreciados e julgados pela Gerência de Ensino da EMS/SMS.

18.16 A inscrição com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital e alterações posteriores não serão objeto de avaliação da prova nesta seleção pública.

18.17 Todas as convocações, avisos e resultados oficiais, referentes à realização desta Seleção, serão publicados no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e divulgadas, como subsídio, até a publicação das lista de matrícula, na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br, sendo de inteira responsabilidade do candidato o seu acompanhamento, não podendo ser alegada qualquer espécie de desconhecimento, devendo ser observado o subitem 8.9 deste Edital.

18.18 Caberá à SMS-SP a homologação do resultado final da seleção e a resolução dos casos omissos neste Edital, ouvidas a COREMU e a COMURE da Gerência de Ensino da EMS/SMS.

Registra-se, publique-se e cumpra-se.
São Paulo/SP, 8 de outubro de 2021.

SELEÇÃO PÚBLICA PARA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E ÁREA PROFISSIONAL EM SAÚDE – 2022

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES Nº 02/2021

ANEXO I – DA DESCRIÇÃO E DURAÇÃO DOS PROGRAMAS E DAS VAGAS POR CATEGORIA PROFISSIONAL

1 Programa de Residência em Área Profissional em Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Facial
Área de concentração: Cirurgia e Traumatologia Bucomaxilofacial

Descrição: atuar no atendimento público na área de Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Facial compondo equipe multiprofissional; atendimento conjunto proporcionando uma assistência hospitalar multiprofissional em saúde; inter-relacionar as várias áreas de atendimento como pronto socorro, internação, tratamento e seguimento ambulatorial, considerando a integralidade e a resolutividade da atenção em saúde no SUS.

Tempo de duração do Programa de Residência: 3 (três) anos.

Código	Programa	Área	Vagas
106	Profissional em Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Facial	Odontologia	8
Total			8

2 Programa de Residência Multiprofissional em Neonatologia

Área de concentração: Saúde Perinatal

Descrição: atuar em equipe multiprofissional nos mais diferentes cenários do SUS no que tange à saúde da mulher e do neonato dentro de um contexto interdisciplinar para o atendimento das necessidades de cuidado e (ou) educação dos usuários do serviço na área de Atenção à Saúde da Criança; atuar com competência em sua área profissional específica e em equipe multidisciplinar; planejar, gerir e executar atividades de assistência em saúde ao usuário no ambiente hospitalar (Atenção à Saúde da Criança) dentro de suas especificidades profissionais; desenvolver atividades de Educação em Saúde em todos os ambientes de prática profissional na área de Atenção à Saúde da Criança; inter-relacionar as várias áreas de atendimento como pronto socorro, pronto atendimento, atenção primária, internação, reabilitação e seguimento ambulatorial a fim de atender as metas da integralidade e resolutividade da atenção em saúde no SUS.

Tempo de duração do Programa de Residência: 2 (dois) anos.

Código	Programa	Área	Vagas
201	Multiprofissional em Neonatologia	Enfermagem	4
202	Multiprofissional em Neonatologia	Farmácia	2
203	Multiprofissional em Neonatologia	Fisioterapia	2
204	Multiprofissional em Neonatologia	Fonoaudiologia	2
205	Multiprofissional em Neonatologia	Nutrição	2
207	Multiprofissional em Neonatologia	Psicologia	2
208	Multiprofissional em Neonatologia	Serviço Social	2
Total			16

3 Programa de Residência Integrada Multiprofissional em Atenção Urgência e Emergência
Área de concentração: Urgência e Trauma
Descrição: atuar em equipes multiprofissionais na modalidade de urgência e emergência e desenvolver competências técnicas de intervenção relacionadas à assistência em saúde, à gerência, à educação e à pesquisa na área da saúde; atuar com competência em sua área profissional específica e em equipe multidisciplinar; inter-relacionar as várias áreas de atendimento como pronto atendimento, atenção primária, internação, reabilitação e seguimento ambulatorial a fim de atender as metas da integralidade e resolutividade da atenção em saúde no SUS.
Tempo de duração do Programa de Residência: 2 (dois) anos.

Código	Programa	Área	Vagas
301	Multiprofissional em Atenção Urgência e Emergência	Enfermagem	5
302	Multiprofissional em Atenção Urgência e Emergência	Farmácia	1
303	Multiprofissional em Atenção Urgência e Emergência	Fisioterapia	2
305	Multiprofissional em Atenção Urgência e Emergência	Nutrição	1
307	Multiprofissional em Atenção Urgência e Emergência	Psicologia	1
308	Multiprofissional em Atenção Urgência e Emergência	Serviço Social	2
Total			12

4 Programa de Residência Multiprofissional em Atenção à Terapia Intensiva
Área de concentração: Intensivismo
Descrição: atuar em equipe multiprofissional na assistência aos pacientes em U.T.I. adulto e desenvolver competências técnicas de intervenção relacionadas à assistência em saúde, à gerência, à educação e à pesquisa na área da saúde; atuar com competência em sua área profissional específica e em equipe multidisciplinar; inter-relacionar as várias áreas de atendimento como pronto socorro, pronto atendimento, atenção primária, internação, reabilitação e seguimento ambulatorial a fim de atender as metas da integralidade e resolutividade da atenção em saúde no SUS.
Tempo de duração do Programa de Residência: 2 (dois) anos.

Código	Programa	Área	Vagas
401	Multiprofissional em Atenção à Terapia Intensiva	Enfermagem	4
402	Multiprofissional em Atenção à Terapia Intensiva	Farmácia	1
403	Multiprofissional em Atenção à Terapia Intensiva	Fisioterapia	2
405	Multiprofissional em Atenção à Terapia Intensiva	Nutrição	1
407	Multiprofissional em Atenção à Terapia Intensiva	Psicologia	3
408	Multiprofissional em Atenção à Terapia Intensiva	Serviço Social	2
Total			13

5 Programa de Residência Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde
Área de concentração: Atenção Básica/ Saúde da Família
Descrição: atuar na Atenção Básica utilizando as Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICs) devidamente regulamentadas e inseridas na Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares do Ministério da Saúde (PNPIC/MS), e desenvolvidas por meio de ações integradas e de caráter interdisciplinar, com enfoque nas bases conceituais e teóricas da medicina tradicional chinesa e da antroposofia aplicadas à saúde, e nos Recursos Terapêuticos como as plantas medicinais e as práticas corporais e meditativas, além das demais práticas reconhecidas ou que venham a ser reconhecidas pela PNPIC/MS, considerando a integralidade e a resolutividade das redes de atenção em saúde no SUS.
Tempo de duração do Programa de Residência: 2 (dois) anos.

Código	Programa	Área	Vagas
511	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Biologia	2

512	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Educação Física	2
501	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Enfermagem	2
502	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Farmácia	2
503	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Fisioterapia	2
504	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Fonoaudiologia	2
505	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Nutrição	2
507	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Psicologia	2
509	Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	Terapia Ocupacional	2
Total			18

6 Programa de Residência Multiprofissional em Saúde Mental
Área de concentração: Atenção Especializada
Descrição: atuar de forma multiprofissional na assistência aos usuários e familiares dos serviços de saúde mental do município de São Bernardo do Campo, sendo eles: CAPS adulto, CAPS infantil, CAPS AD adulto, CAPS ADIJ e também UBS; atuar junto às equipes dos serviços desenvolvendo os processos de trabalho; articular o cuidado entre os diversos serviços da rede.
Tempo de duração do Programa de Residência: 2 (dois) anos.

Código	Programa	Área	Vagas
607	Multiprofissional em Saúde Mental	Psicologia	1
608	Multiprofissional em Saúde Mental	Serviço Social	1
609	Multiprofissional em Saúde Mental	Terapia Ocupacional	1
Total			3

7 Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família
Área de concentração: Atenção Básica/ Saúde da Família
Descrição: atuar de forma multiprofissional na assistência aos usuários e familiares adscritos em uma das UBS do município; atuar junto às equipes de Estratégia de Saúde da Família (ESF) e Núcleo Ampliado de Saúde da Família (NASF); articulando as ações de cuidado entre os diversos serviços que compõem a Rede de Atenção à Saúde.
Tempo de duração do Programa de Residência: 2 (dois) anos.

Código	Programa	Área	Vagas
701	Multiprofissional em Saúde da Família	Enfermagem	4
706	Multiprofissional em Saúde da Família	Odontologia	4
707	Multiprofissional em Saúde da Família	Psicologia	4
Total			12

8 Resumo das Vagas por Categoria Profissional (área de formação acadêmica)

Código da Categoria Profissional	Categoria Profissional	Vagas
11	Biologia	2
11	Educação Física	2
02	Enfermagem	19
02	Farmácia	6
03	Fisioterapia	8
04	Fonoaudiologia	4
05	Nutrição	6
06	Odontologia	12
07	Psicologia	13
08	Serviço Social	7
09	Terapia Ocupacional	3
Total		82

SELEÇÃO PÚBLICA PARA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E ÁREA PROFISSIONAL EM SAÚDE – 2022

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES Nº 02/2021

ANEXO II – DA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS ENTRE AMPLA CONCORRÊNCIA; PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E NEGROS, NEGRAS E AFRODESCENDENTES

1 Do quadro de distribuição de vagas por categoria profissional Código da Opção Especialidade / Categoria

	Profissional	Vagas Oferecidas	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº Vagas Reserva PcD	Nº Vagas Reserva AD
01	Enfermagem	19	14	1	4
02	Farmácia	6	5	-	1
03	Fisioterapia	8	6	-	2
04	Fonoaudiologia	4	3	-	1
05	Nutrição	6	5	-	1
06	Odontologia	12	10	2	2
07	Psicologia	13	9	1	3
08	Serviço Social	7	6	-	1
09	Terapia Ocupacional	3	2	-	1
11	Biologia	2	2	-	-
12	Educação Física	2	2	-	-
Total		82	64	2	16

Observação. 1) Siglas: PcD = Pessoa com deficiência; AD = Negros, Negras e Afrodescendentes. 2) Quando coincidir a disposição das vagas reservadas têm prioridade para a matrícula os candidatos aprovados nas vagas reservadas à PcD. 3) Caso ocorra ampliação ou redução no quadro de vagas, poderão ocorrer alterações no número e disposição das vagas reservadas. 4) As vagas reservadas não entram no cômputo geral da seleção pública, tratando-se apenas de reserva de vagas para Pessoas com Deficiência e Negros, Negras e Afrodescendentes, nos termos da legislação sobre o tema. 5) Caso não haja candidatos habilitados para as vagas reservadas, essas serão disponibilizadas à Ampla Concorrência.

2 Dos quadros de distribuição de vagas por Programa de Residência

2.1 Programa de Residência em Área Profissional em Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Facial

Código	Categoria Profissional	Vagas Oferecidas e Autorizadas	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº Vagas Reserva PcD	Reserva AD
106	Odontologia	8	7	-	1
Total		7	-	1	

2.2 Programa de Residência Multiprofissional em Neonatologia

Código	Categoria Profissional	Vagas Oferecidas e Autorizadas	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº Vagas Reserva PcD	Reserva AD
201	Enfermagem	4	3	-	1
202	Farmácia	2	2	-	-
203	Fisioterapia	2	2	-	-
204	Fonoaudiologia	2	1	-	1
205	Nutrição	2	1	-	1
207	Psicologia	2	2	-	-
208	Serviço Social	2	2	-	-
Total		16	13	-	3

2.3 Programa de Residência Integrada Multiprofissional em Atenção Urgência e Emergência

Código	Categoria Profissional	Vagas Oferecidas e Autorizadas	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº Vagas Reserva PcD	Reserva AD
301	Enfermagem	5	3	1	1
302	Farmácia	1	1	-	-
303	Fisioterapia	2	1	-	1
305	Nutrição	1	1	-	-
307	Psicologia	1	1	-	-
308	Serviço Social	2	2	-	-
Total		12	9	1	2

2.4 Programa de Residência Multiprofissional em Atenção à Terapia Intensiva

Código	Categoria Profissional	Vagas Oferecidas e Autorizadas	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº Vagas Reserva PcD	Reserva AD
401	Enfermagem	4	3	-	1
402	Farmácia	1	1	-	-
403	Fisioterapia	2	2	-	-
405	Nutrição	1	1	-	-
407	Psicologia	3	2	-	1
408	Serviço Social	2	1	-	1
Total		13	10	-	3

2.5 Programa de Residência Multiprofissional em Práticas Integrativas e Complementares em Saúde

Código	Categoria Profissional	Vagas Oferecidas e Autorizadas	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº Vagas Reserva PcD	Reserva AD
511	Biologia	2	2	-	-
512	Educação Física	2	2	-	-
501	Enfermagem	2	2	-	-
502	Farmácia	2	1	-	1
503	Fisioterapia	2	1	-	1
504	Fonoaudiologia	2	2	-	-
505	Nutrição	2	2	-	-
507	Psicologia	2	1	-	1
509	Terapia Ocupacional	2	1	-	1
Total		18	14	-	4

2.6 Programa de Residência Multiprofissional em Saúde Mental – São Bernardo do Campo

Código	Categoria Profissional	Vagas Oferecidas e Autorizadas	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº Vagas Reserva PcD	Reserva AD
607	Psicologia	1	1	-	-
608	Serviço Social	1	1	-	-
609	Terapia Ocupacional	1	1	-	-
Total		3	3	-	-

2.7 Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família – São Bernardo do Campo

Código	Categoria Profissional	Vagas Oferecidas e Autorizadas	Nº de Vagas Ampla Concorrência	Nº Vagas Reserva PcD	Reserva AD
701	Enfermagem	4	3	-	1
706	Odontologia	4	3	-	1
707	Psicologia	4	2	1	1
Total		12	8	1	3

Observação. 1) Siglas: PcD = Pessoa com deficiência; AD = Negros, Negras e Afrodescendentes. 2) Quando coincidir a disposição das vagas reservadas têm prioridade para a matrícula os candidatos aprovados nas vagas reservadas à PcD. 3) Caso ocorra ampliação ou redução no quadro de vagas, poderão ocorrer alterações no número e disposição das vagas reservadas. 4) As vagas reservadas não entram no cômputo geral da seleção pública, tratando-se apenas de reserva de vagas para Pessoas com Deficiência e Negros, Negras e Afrodescendentes, nos termos da legislação sobre o tema. 5) Caso não haja candidatos habilitados para as vagas reservadas, essas serão disponibilizadas à Ampla Concorrência.

SELEÇÃO PÚBLICA PARA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E ÁREA PROFISSIONAL EM SAÚDE – 2022

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES Nº 02/2021

ANEXO III – DA DISTRIBUIÇÃO DE QUESTÕES, PESOS E PONTOS NAS PROVAS OBJETIVAS E NA PROVA DE TÍTULOS

Será aplicada prova objetiva de múltipla escolha para todas as especialidades, de caráter eliminatório e classificatório, abrangendo os conteúdos programáticos constantes do Anexo IV deste Edital, com a distribuição de questões entre as seguintes disciplinas conforme o quadro a seguir.

Prova Objetiva

Conteúdos	Número de Questões	Peso	Pontuação Máxima
Língua Portuguesa	10	1	10
Políticas Públicas de Saúde	10	1	10
Conhecimentos Específicos	40	2	80
Total	60	-	100

Prova de Títulos

Critérios	Número Total	Peso	Pontuação Máxima (*)
TOTAL GERAL	10	1	30
TOTAL GERAL	130		

(*) Somatória de apresentação de declaração e certificados de acordo com os critérios estabelecidos variando de 1 até 30 pontos.

SELEÇÃO PÚBLICA PARA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E ÁREA PROFISSIONAL EM SAÚDE – 2022

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES Nº 02/2021

ANEXO IV – DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1 Conteúdo comum para todos os candidatos.

LINGUA PORTUGUESA. 1 Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). 2 Sinônimos e antônimos. 3 Sentido próprio e figurado das palavras. 4 Pontuação. 5 Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. 6 Concordância verbal e nominal. 7 Regência verbal e nominal. 8 Colocação pronominal. 9 Crase.

S.U.S. E POLÍTICAS PÚBLICAS DE SAÚDE. 1 Ética e bioética em saúde. 2 Educação permanente em saúde. 3 Epidemiologia em saúde. 4 Processo de saúde-doença e determinantes sociais em saúde. 5 Política pública de saúde: aspectos históricos, reforma sanitária e questões atuais. 6 Legislação: populações específicas. 7 Modelos de Atenção à Saúde no Brasil. 8 Sistema Único de Saúde: conceitos, princípios, diretrizes, funcionamento, gestão, participação e controle social, política de humanização.

2 Conteúdos específicos para cada categoria profissional (área de formação).

BIOLOGIA. 1 Anatomia humana. 2 Fisiologia humana. 3 Imunologia humana. 4 Genética humana. 5 Bioestatística. 6 Meio ambiente: biodiversidade; avaliação de impactos ambientais; política ambiental e desenvolvimento sustentável. 7 Conhecimentos gerais e específicos sobre saneamento, abastecimento de água, processos de tratamento e destino de dejetos. 8 Epidemiologia e controle de zoonoses. 9 Profilaxia e controle de endemias parasitárias. 10 Microbiologia: conhecimentos gerais e específicos sobre patologias. 11 Processos de esterilização e desinfecção. 12 Biossegurança. 13 Código de ética profissional.

EDUCAÇÃO FÍSICA. 1 Práticas corporais e saúde. 2 Educação Física e saúde coletiva. 3 Educação Física e Sistema Único de Saúde. 4 Educação Física na atenção psicossocial (Política Nacional de Saúde Mental e Álcool e outras Drogas). 5 Educação Física na atenção primária em saúde. 6 Educação Física na saúde do adulto (saúde da mulher, saúde do homem e saúde do idoso). 7 Práticas corporais e clínica ampliada e compartilhada. 8 Práticas corporais e acolhimento. 9 Práticas corporais e Política Nacional de Promoção da Saúde. 10 Práticas corporais, lazer e sociedade. 11 Código de ética profissional. 12 Biossegurança.

ENFERMAGEM. 1 Admissão do paciente crítico. 2 Controle de infecção hospitalar. 3 Classificação de risco. 4 Segurança do paciente. 5 Monitorização hemodinâmica. 6 Controle da dor e sedação. 7 Sistematização da assistência de enfermagem. 8 Escores e indicadores assistenciais. 9 Assistência de enfermagem aos pacientes adulto, pediátrico e neonatal com desequilíbrio da função respiratória, cardiovascular, neurológica, gastrointestinal, distúrbio acidobásico e hidroeletrólito e grandes cirurgias. 10 Grandes queimados. 11 Oncologia. 12 Trauma. 13 Parada cardiopulmonar. 14 Morte encefálica e doação de órgãos. 15 Interação droga-nutriente. 16 Preparo e administração de medicamentos. 17 Nutrição parenteral. 18 Enfermagem psiquiátrica e saúde mental. 19 Programa de prevenção, controle e tratamento da hanseníase e tuberculose. 20 Programa de controle da hipertensão arterial e diabetes mellitus. 21 Programa Nacional de DST/AIDS. 22 Calendário de vacinação da criança, do adolescente, do adulto e do idoso. 23 Administração em Enfermagem. 24 Código de ética profissional. 25 Biossegurança e segurança do paciente.

FARMÁCIA. 1 Política Nacional de Medicamentos e Assistência Farmacêutica. 2 Legislação farmacêutica aplicada à unidade hospitalar. 3 Gerenciamento e logística de medicamentos. 4 Atenção farmacêutica e farmácia clínica. 5 Farmacoepidemiologia. 6 Farmacovigilância. 7 Controle de infecção hospitalar. 8 Uso racional de medicamentos. 9 Farmacotécnica hospitalar. 10 Interpretação de exames laboratoriais. 11 Segurança no uso de medicamentos. 12 Erros de medicação. 13 Gestão em logística de medicamentos. 14 Cálculo farmacêutico, formas farmacêuticas, vias de administração, interação e compatibilidade medicamentosa. 15 Nutrição parenteral prolongada. 16 Código de ética profissional. 17. Biossegurança e segurança do paciente.

FISIOTERAPIA. 1 Avaliação fisioterapêutica motora e respiratória. 2 Condutas e técnicas de fisioterapia motora e respiratória. 3 Anatomia, fisiologia e fisiopatologia pulmonar. 4 Ventilação mecânica invasiva e não invasiva. 5 Fisioterapia na reabilitação neurológica. 6 Fisioterapia na reabilitação de amputados de membro inferior. 7 Fisioterapia em: traumatologia e ortopedia, neurologia, pneumologia, reumatologia, queimados, cardiologia e angiologia, ginecologia e obstetrícia, pediatria, geriatria, dermatologia e fisioterapia respiratória e motora em UTI adulto, infantil e neonatal. 8 Fisioterapia nos processos incapacitantes no trabalho, nas doenças infectocontagiosas e crônico-degenerativas. 9 Código de ética profissional. 10. Biossegurança e segurança do paciente.

FONOAUDILOGIA. 1 Anatomofisiologia do sistema nervoso central. 2 Anatomofisiologia da audição. 3 Anatomofisiologia do sistema sensorio motor oral (incluindo fissuras labiopalatinas e disfgagias). 4 Anatomofisiologia da voz; intervenção fonoaudiológica em recém-nascidos. 5 Avaliação, diagnóstico e intervenção em Audiologia (incluindo próteses auditivas). 6 Aquisição, desenvolvimento, distúrbios e intervenção fonoaudiológica na linguagem oral (incluindo gagueira e afasia). 7 Aquisição, desenvolvimento, alterações e intervenção na linguagem escrita (incluindo dislexia). 8 Atuação fonoaudiológica junto ao idoso. 9 Classificação, conceito, etiologia e reabilitação vocal (incluindo câncer de laringe). 10 Fonoaudiologia e saúde pública. 11 Código de ética profissional. 12 Biossegurança e segurança do paciente.

NUTRIÇÃO. 1 Epidemiologia nutricional. 2 Avaliação e diagnóstico nutricional. 3 Digestão, absorção e metabolismo de macro, micronutrientes e fibras. 4 Técnica e planejamento dietético. 5 Nutrientes: definições, classificação, fontes, funções, digestão, absorção, transporte, metabolismo e excreção. 6 Terapia nutricional oral, enteral e parenteral. 7 Nutracêuticos e alimentos funcionais. 8 Terapia nutricional imunomoduladora. 9 Interpretação de exames laboratoriais. 10 Erros inatos do metabolismo. 11 Alergias e intolerâncias. 12 Interação fármaco-nutriente e nutriente-nutriente. 13 Nutrição no envelhecimento. 14 Fisiopatologia, abordagem nutricional e dietoterapia nas seguintes situações: no câncer, na obesidade, na desnutrição, nos transtornos alimentares, nas cirurgias, em pacientes críticos e nas enfermidades dos seguintes sistemas: digestivo, pulmonar, cardiovascular, renal, endocrinológico, hematológico e imunológico. 15 Código de ética profissional. 16 Biossegurança e segurança do paciente.

ODONTOLOGIA. 1 Anatomia de cabeça e pescoço. 2 Microbiologia, parasitologia, imunologia. 3 Histologia e embriologia. 4 Farmacologia; anestesiologia e terapêutica clínica em Odontologia. 5 Radiologia e imagiologia de cabeça e pescoço. 6 Estomatologia. 7 Semiologia do sistema estomatognático e propedêutica clínica. 8 Patologia oral. 9 Assepsia, antisepsia e esterilização. 9 Cirurgia oral. 10 Traumatologia bucomaxilofacial. 11 Articulação temporomandibular – estudo clínico e tratamento. 12 Emergências médicas em Odontologia. 13 Código de ética profissional. 14 Biossegurança e segurança do paciente.

PSICOLOGIA. 1 Saúde mental no Brasil e no mundo. 2 Reforma Psiquiátrica Brasileira. 3 As concepções de saúde e doença e as suas características contemporâneas. 4 A atenção em saúde mental nas unidades de atenção primária de saúde. 5 Apoio matricial. 6 Limites e desafios do trabalho multidisciplinar, interdisciplinar e transdisciplinar. 7 Atendimento psicológico nas diversas situações de hospitalização: adultos, adolescentes, crianças e familiares. 8 As especificidades do trabalho do psicólogo nas unidades de atendimento ambulatorial, internação, UTI, urgência, emergência, pronto atendimento e clínicas diversas. 9 Avaliação psicológica, diagnóstico e intervenção. 10 Código de ética profissional. 11. Biossegurança e segurança do paciente.

SERVIÇO SOCIAL. 1 Fundamentos teóricos e metodológicos do serviço social. 2 Assistência e assistencialismo. 3 Dimensão ético-política do serviço social. 4 Mediação e serviço social. 5 O serviço social na contemporaneidade. 6 Intervenção em serviço social. 7 Trabalho em rede e com famílias. 8 Atuação na equipe interdisciplinar (relacionamento e competências). 9 Visitas domiciliares. 10 Encaminhamento das questões sociais: desigualdade, violência doméstica e sexual. 11 Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS). 12 Sistema Único de Assistência Social (SUAS). 13 Estatuto da Pessoa com Deficiência. 14 Papel do Estado e da sociedade civil. 15 Políticas brasileiras de seguridade social. 16 Código de ética profissional. 17 Biossegurança e segurança do paciente.

TERAPIA OCUPACIONAL. 1 Fundamentos da Terapia Ocupacional. 2 Modelos e abordagens da Terapia Ocupacional. 3 Métodos e técnicas de avaliação. 4 Atividades e recursos terapêuticos em Terapia Ocupacional. 5 As transformações do cotidiano e reações psicossociais devido aos processos de adoecimento. 6 Consequências sociofamiliares do adoecimento. 7 Equipe multiprofissional e a terapia ocupacional. 8 Atuação do terapeuta ocupacional nos diferentes níveis de complexidade. 9 Classificação Internacional de Funcionalidade em Saúde e a Terapia Ocupacional. 10 Condições clínicas e socioculturais predominantes na atenção primária, secundária e terciária. 11 Atuação do terapeuta ocupacional no hospital geral. 12 Saúde do trabalhador e a Terapia Ocupacional. 13 Saúde mental e Terapia Ocupacional. 14 Terapia Ocupacional hospitalar. 15 Terapia Ocupacional em cuidados paliativos. 16 Terapia Ocupacional e a assistência ao cuidador. 17 Código de ética profissional. 18 Biossegurança e segurança do paciente.

Observação: toda legislação deve ser considerada com as alterações e atualizações vigentes até a data da publicação do edital. Legislação com entrada em vigor após a publicação do edital poderá ser utilizada, quando superveniente ou complementar a algum tópico já previsto ou indispensável à avaliação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
ESCOLA MUNICIPAL DE SAÚDE / GERÊNCIA DE ENSINO

SELEÇÃO PÚBLICA PARA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E ÁREA PROFISSIONAL EM SAÚDE – 2022

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES Nº 02/2021

ANEXO V – MODELO DE AUTODECLARAÇÃO

Eu, _____ (nome completo da pessoa sem abreviações), portador do documento de identidade _____ (especificar o tipo), nº _____, órgão expedidor _____, UF _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____, declaro ser negro, negra ou afrodescendente da cor () preta ou () parda e opto por concorrer às vagas reservadas pelo sistema de cotas raciais na seleção pública para a Residência Multiprofissional e em Área Profissional em Saúde da Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo/SP e da SMS-SBC, para ingresso em 2022 – Programa _____ categoria profissional _____.

Declaro, ainda, estar ciente de que:

- 1) as vagas reservadas destinam-se às pessoas que apresentem características fenotípicas de pessoa negra que assim sejam socialmente reconhecidas, não sendo suficiente minha identificação pessoal e subjetiva;
- 2) nos termos do edital da seleção pública e do artigo 5º do Decreto Municipal nº 57.577/2016, a presente autodeclaração e a fotografia por mim apresentadas serão analisadas pela Comissão de Acompanhamento da Política Pública de Cotas – CAPPCC, da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, a qual poderá, a qualquer tempo, convocar-me para entrevista pessoal; e realizar registro mediante vídeo da mesma, sob meu consentimento livre e esclarecido.
- 4) se no procedimento adotado pela Comissão de Acompanhamento da Política Pública de Cotas – CAPPCC restar verificada a ocorrência de fraude e evidente má-fé na minha conduta, mediante apuração na qual me seja garantido o exercício do direito à ampla defesa, serei excluído da seleção pública e o fato comunicado ao Ministério Público.

São Paulo, _____ de _____ de _____.

(assinatura do candidato/declarante)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
ESCOLA MUNICIPAL DE SAÚDE / GERÊNCIA DE ENSINO

SELEÇÃO PÚBLICA PARA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL E ÁREA PROFISSIONAL EM SAÚDE – 2022

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES Nº 02/2021

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL OU ÁREA PROFISSIONAL

DECLARAÇÃO

Eu, _____ (nome completo sem abreviações), portador do documento de identidade/R.G. nº _____, órgão expedidor _____, UF _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____, Categoria Profissional _____, Registro Profissional _____ declaro que:

() concluí no ano de _____ o Programa de Residência Multiprofissional ou Área Profissional de Saúde (NOME DO PROGRAMA) _____, Área de Concentração REGISTRADO NO MEC _____.

OU

() estou matriculado no Programa de Residência Multiprofissional/Área Profissional de Saúde (NOME DO PROGRAMA) _____ - Área de Concentração REGISTRADO NO MEC _____, com previsão de término em _____.

Informo outrossim, que a minha escolha neste Edital do Programa de Residência _____ não coincide com o Programa de Residência anteriormente cursado ou em andamento.

Ao assinar esta declaração, assumo total responsabilidade legal dos termos aqui apresentados.

Local/Data: _____/_____/2021_____.

Assinatura do(a) candidato(a)

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
ESCOLA MUNICIPAL DE SAÚDE / GERÊNCIA DE ENSINO

SELEÇÃO PÚBLICA PARA RESIDÊNCIA MÉDICA – 2022

EDITAL DE ABERTURA DE INSCRIÇÕES Nº 01/2021

A Secretaria Municipal de Saúde de São Paulo/SP, através da Escola Municipal de Saúde / Gerência de Ensino, nos termos das Leis 10.912/1990, 14.503/2007 – art. 1º e 4º e 11.730/2008, faz saber que será realizada Seleção Pública para preenchimento de vagas de Residência Médica – 2022, de acordo com as Instruções Especiais, parte integrante deste Edital.

- INSTRUÇÕES ESPECIAIS
- 1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
- 1.1 A Residência Médica será oferecida para as áreas indicadas no Anexo I do presente edital.
- 1.2 O Médico Residente desenvolverá atividades nos equipamentos da Secretaria Municipal de Saúde de São Paulo (SMS-SP), sempre sob a supervisão de preceptores das equipes de saúde.
- 1.3 A seleção pública destina-se ao preenchimento de vagas para Médicos Residentes com acesso direto e para Médicos Residentes com pré-requisito de 2 e 3 anos, conforme tabelas constantes no Anexo I do presente edital.
- 1.4 No ato da inscrição o candidato deverá optar pela Especialidade, sem possibilidade de modificação após efetivado o pagamento da taxa de inscrição.
- 1.5 A instituição onde o candidato aprovado e classificado entre as vagas disponíveis na presente seleção pública cursará o Programa de Residência Médica em 2022 será escolhida no dia de convocação para a matrícula, obedecida a ordem de classificação obtida na Especialidade escolhida no ato da inscrição.
- 1.6 As provas desta seleção pública serão realizadas na cidade de São Paulo/SP.
- 1.7 Para todos os fins desta seleção pública será considerado o horário oficial de Brasília/DF.
- 1.8 O médico residente que cursar o pré-requisito em Área Cirúrgica Básica (2 anos) ou o Programa de Cirurgia Geral (3 anos) poderá candidatar-se às vagas para as especialidades cirúrgicas. Para o esclarecimento de dúvidas sobre o tema, o candidato deverá acessar a página da Comissão Nacional de Residência Médica na internet, no seguinte endereço eletrônico: http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_content&view=article&id=12263&Itemid=506
- 1.9 A duração dos programas e o número de vagas previstas poderão ser modificados posteriormente em observância a novos pareceres da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) ou concessão de novas bolsas pela SMS-SP ou pelo Ministério da Saúde (MS).
- 1.10 O presente certame destina-se única e exclusivamente à seleção de candidatos para curso de pós-graduação Lato Sensu, modalidade Residência Médica e, portanto, não é concurso público e não se destina à seleção de pessoas para provimento de emprego(s) ou cargo(s) público(s).
- 3 DAS UNIDADES EXECUTORAS (CENÁRIOS DE PRÁTICA)
- 3.1 As instituições participantes desta seleção pública são:
- Hospital Municipal Dr. Arthur Ribeiro de Saboya (Hospital Jabaquara);
 - Hospital Municipal Prof. Dr. Alípio Corrêa Neto (Hospital Ermelino Matarazzo);
 - Hospital Municipal Dr. Cármino Caricchio (Hospital Taupé);
 - Hospital Municipal Dr. Fernando Mauro Pires da Rocha (Hospital Campo Limpo);
 - Hospital Municipal Infantil Menino Jesus;
 - Hospital Municipal Maternidade MME Dr. Mario de Moraes Altenfelder Silva (Hospital Vila Nova Cachoeirinha);
 - Hospital Servidor Público Municipal (HSPM); e
 - Residência em Rede da SMS-SP, que é vinculada às seguintes instituições: Hospital Municipal Dr. Moysés Deutsch (Hospital M'Boi Mirim), Hospital Municipal Dr. Ignácio de Proença Gouveia, Hospital São Luiz Gonzaga e Hospital Municipal Prof. Dr. Waldomiro de Paula.
- 3 DAS INSCRIÇÕES NA SELEÇÃO PÚBLICA
- 3.1 A taxa de inscrição nesta seleção pública será de R\$ 142,00 (cento e quarenta e dois reais), devendo o boleto bancário ser pago até o dia 26 de novembro de 2021.
- 3.1.1 A inscrição deverá ser efetuada das 8 (oito) horas do dia 25 de outubro de 2021 às 23h59m (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do dia 25 de novembro de 2021, exclusivamente pela internet por meio da página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.
- 3.1.2 O candidato, no momento da inscrição, escolherá apenas uma Especialidade para concorrer, dentre as relacionadas no Anexo I. Não será permitida, em hipótese alguma, troca da especialidade após a efetivação da inscrição.
- 3.1.3 O pagamento correspondente ao valor da taxa de inscrição poderá ser efetuado em qualquer agência bancária ou por meio eletrônico.
- 3.1.4 As inscrições somente serão efetivadas após o pagamento da taxa de inscrição ou do deferimento da sua isenção pelo IADES.
- 3.2 O IADES não se responsabiliza por solicitação de inscrição via internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
- 3.3 O candidato é responsável pela veracidade dos dados cadastrais e demais informações prestadas no ato de inscrição, sob as penas da lei. O IADES poderá excluir da seleção pública o candidato que não preencher todo o formulário de inscrição.
- 3.4 No ato de sua inscrição o candidato deverá declarar, em campos específicos: se utilizará a bonificação do PROVAB/PRMGFC; se deseja concorrer às vagas específicas para negros, negras ou afrodescendentes; e (ou) deseja concorrer às vagas específicas para pessoas com deficiência.
- 3.4.1 O candidato que não realizar as opções indicadas no subitem 3.4 acima, concorrerá única e exclusivamente às vagas para ampla concorrência, bem como não poderá solicitar posteriormente o uso da bonificação do PROVAB/PRMGFC.
- 4 DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO
- 4.1 O candidato deverá adotar os seguintes procedimentos no ato da inscrição:
- a) estar ciente de que todas as informações sobre esta seleção pública encontram-se disponíveis na página de acompanhamento do certame, no endereço eletrônico www.iades.com.br;
 - b) acessar, no endereço eletrônico www.iades.com.br, o link para inscrição na seleção pública;
 - c) cadastrar-se no período informado no subitem 3.1.1;
 - d) no formulário de inscrição, informar o seu número do CPF/MF - Cadastro de Pessoa Física (CPF) e, obrigatoriamente, preencher de forma completa o campo referente a nome, raça/cor, endereço, telefone, e-mail, CEP do seu domicílio e demais informações solicitadas;
 - e) optar pela especialidade a que deseja concorrer;
 - f) realizar a opção pela bonificação PROVAB/PRMGFC, se for o caso;
 - g) declarar-se como pessoa negra e (ou) afrodescendente e (ou) pessoa com deficiência; e

h) imprimir o boleto bancário que deverá ser pago, em qualquer banco, imprerivelmente, até a data de vencimento constante no documento.

4.1.1 A inscrição via internet somente será efetivada após a confirmação do pagamento feito pela instituição bancária. O pagamento após o dia 26 de novembro de 2021 não será conhecido e aceito pelo IADES, tornando-se nula a inscrição na seleção pública.

4.2 DA REIMPRESSÃO DO BOLETO

4.2.1 O boleto bancário poderá ser reimpresso durante todo o processo de inscrição, ficando disponível até às 23h59min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia para pagamento.

4.2.2 Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias e (ou) lotéricas na localidade em que se encontra, o candidato deverá antecipar o envio da documentação prevista neste edital (quando for o caso) e (ou) o pagamento do boleto de inscrição para o 1º (primeiro) dia útil que antecede o feriado ou evento.

4.3 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO NA SELEÇÃO PÚBLICA

4.3.1 Para efetuar a inscrição é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do próprio do candidato.

4.3.2 A inscrição do candidato implica o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento, inclusive quanto à realização das provas nos prazos estipulados.

4.3.3 A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, as provas e a convocação para a Residência, desde que verificada falsidade em qualquer declaração e (ou) irregularidade nas provas e (ou) em informações fornecidas, garantindo o direito ao contraditório e à ampla defesa.

4.3.4 É vedada a inscrição extemporânea, assim como por via postal, fax, ou correio eletrônico ou outro meio que não o especificado neste Edital.

4.3.5 É vedada a transferência do valor pago a título de taxa para terceiros, assim como a transferência da inscrição para outrem.

4.3.6 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. Não será deferida a solicitação de inscrição que não atender rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

4.3.7 O candidato declara, no ato da inscrição, que tem ciência e aceita que, caso aprovado e classificado, quando de sua convocação, deverá entregar os documentos exigidos para a matrícula na Residência Médica quando da escolha de vagas.

4.3.8 Não haverá devolução de importância paga, ainda que efetuada a mais ou em duplicidade, seja qual for o motivo alegado.

4.3.9 A devolução da importância paga somente ocorrerá se a seleção pública não se realizar.

4.4 Não serão deferidas inscrições via fax e/ou via e-mail ou por qualquer outro meio não especificado neste Edital.

4.5 O candidato, ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer da seleção pública, tais como aqueles relativos à data de nascimento, notas e desempenho nas provas, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes à seleção pública. Não caberão reclamações posteriores neste sentido, ficando cientes também os candidatos de que possivelmente tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.

4.6 A não integralização dos procedimentos de inscrição implica na desistência do candidato e sua consequente eliminação desta seleção pública.

4.7 O candidato inscrito deverá atentar para a formalização da inscrição, considerando que, caso a inscrição não seja efetuada nos moldes estabelecidos neste Edital, será automaticamente considerada não efetivada pelo IADES, não assistindo nenhum direito ao interessado, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

5 DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

5.1 Não haverá isenção total ou parcial do pagamento da taxa de inscrição, exceto para os candidatos que declararem e comprovarem hipossuficiência de recursos financeiros para pagamento da referida taxa, nos termos do Decreto Federal 6.593/2008 e da Resolução CNRM 7/2010.

5.2 Fará jus à isenção de pagamento da taxa de inscrição o candidato economicamente hipossuficiente que estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico e for membro de família de baixa renda, assim compreendida aquela com renda per capita de até meio salário mínimo ou aquela com renda familiar mensal de até 3 (três) salários mínimos, nos termos do Decreto Federal 6.135/2007.

5.3 Os candidatos amparados pela Resolução CNRM 7/2010, poderão solicitar, entre os dias 25 e 29 de outubro de 2021, a isenção integral ou parcial do pagamento da taxa de inscrição.

5.4 O candidato estará obrigado a comprovar que não custeou, com recursos próprios, curso preparatório para o processo seletivo para ingresso no programa de Residência Médica a que se candidata e, ainda, ser egresso de instituição de ensino superior pública ou ter sido beneficiário de bolsa de estudo oficial.

5.5 O modelo da declaração de comprovação de renda pessoal e familiar e o modelo do requerimento de solicitação de isenção da taxa de inscrição serão disponibilizados na página de acompanhamento da seleção pública, no site www.iades.com.br.

5.6 O candidato deverá enviar o pedido de isenção preenchido, via SEDEX, para a Central de Atendimento ao Candidato do IADES (CAC- IADES) (ver item 14), identificando no envelope "RM/SMS-SP/2022 - SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO", e juntar cópia autenticada dos seguintes documentos:

- a) Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- b) diploma de graduação ou declaração de conclusão do curso de Medicina, em instituição pública;
- c) Certidão de Nascimento dos filhos, dependentes, se houver;
- d) comprovantes de renda pessoal e familiar;
- e) comprovante de inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico);
- f) comprovante de ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto 6.135/2007; e
- g) outros documentos que julgar necessários.

5.7 Respeitado o período indicado no subitem 5.3 acima, o pedido de isenção poderá, também, ser:

- a) protocolado diretamente na Central de Atendimento ao Candidato do IADES (CAC-IADES) (ver item 14) pessoalmente pelo candidato;
- b) enviado via e-mail para residenciasp2022@iades.com.br, contendo a documentação indicada no subitem 5.6 em formato PDF (tamanho máximo 8 MB) e indicando no campo Assunto: "RM/SMS-SP/2022 - SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO".

5.8 As informações prestadas no requerimento de isenção de taxa de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo responder este, a qualquer momento, por crime contra a fé pública, o que acarretará a sua eliminação do processo seletivo, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto 83.936/1979.

5.9 O candidato que manifestar a intenção para requerer a isenção da taxa de inscrição deverá, obrigatoriamente, realizar sua inscrição na seleção pública no período indicado no subitem 5.3.

5.10 O IADES consultará o órgão gestor do CadÚnico, a fim de verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato que requerer a isenção na condição de hipossuficiente econômico.